

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI

Cognome e nome

ANNO

Categoria

Settore

N.	TIPO OB. (*)	OBIETTIVO	INDICATORI	PESO	% DI RAGGIUNG.	PUNTEGGIO IN CENTESIMI	NOTE
1						0	
2						0	
3						0	
4						0	
5						0	
6						0	
7						0	
8						0	
			TOTALE	0		0	

(*) Tipo di obiettivo: P= personale; S= di settore

SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI

Cognome e nome

ANNO

Categoria

Settore

ESPERIENZA:	Progressiva acquisizione di abilità, conoscenze e competenze tali da qualificare il bagaglio professionale e progressiva qualificazione del contenuto di lavoro svolto			
FATTORI	PESO	MOTIVAZIONI	Valutazione in trentesimi	Valutazione ponderata
PREPARAZIONE: Grado di approfondimento giuridico e/o tecnico per lo svolgimento delle mansioni affidate, tenuto conto altresì della ulteriore professionalità acquisita attraverso la partecipazione a corsi e/o seminari	6			0,00
COMPETENZA: Capacità di svolgere le mansioni attribuite con la perizia necessaria	6			0,00
	12			0,00

CAPACITA' DI ADATTAMENTO OPERATIVO AL CONTESTO DI INTERVENTO E ALLE ESIGENZE DI FLESSIBILITA':	Disponibilità alla flessibilità e al cambiamento, capacità cioè non solo di rendersi flessibili nel tempo e nello spazio, ma anche di accettare positivamente il			
FATTORI	PESO	MOTIVAZIONI	Valutazione in trentesimi	Valutazione ponderata
CAPACITA' DI RIADATTARE I PROPRI TEMPI DI LAVORO SENZA PREGIUDICARE I RISULTATI: Capacità di affrontare in modo positivo ritmi di lavoro che richiedono tempi di esecuzione molto ridotti, mostrando spirito di iniziativa anche in assenza di direttive e informazioni dettagliate	6			0,00
FLESSIBILITA' NELLO SVOLGIMENTO DEL PROPRIO LAVORO: Disponibilità ed elasticità nell'interpretazione del proprio ruolo; disponibilità a svolgere, in caso di bisogno, attività normalmente non richieste dalla posizione.	5			0,00
	11			0,00

CAPACITA' DI RELAZIONARSI POSITIVAMENTE E DI COLLABORARE ALL'INTERNO DEL PROPRIO UFFICIO E TRA UFFICI DIVERSI:	Disponibilità e capacità a intrattenere buone relazioni con i cittadini e con i colleghi del proprio e di altri uffici.			
FATTORI	PESO	MOTIVAZIONI	Valutazione in trentesimi	Valutazione ponderata
CAPACITA' DI RELAZIONARSI POSITIVAMENTE: Capacità di relazionarsi con gli utenti (sia interni che esterni), mantenendo un atteggiamento cortese e improntato alla disponibilità; utilizzo di appropriate forme di comunicazione.	6			0,00
CAPACITA' DI LAVORARE IN GRUPPO CON ORIENTAMENTO AL RISULTATO FINALE: Consapevolezza del proprio ruolo all'interno dell'organizzazione, capacità di integrazione con gli altri, flessibilità nel recepire le esigenze dei colleghi anche se di uffici diversi scambiando con questi pareri ed informazioni; capacità di fornire contributi positivi al lavoro di gruppo, visione del lavoro orientata al risultato finale.	6			0,00
	12			0,00

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA E ALL'INNOVAZIONE CONTRIBUENDO ALLA REALIZZAZIONE DI MIGLIORAMENTI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI:	Capacità di comprendere le esigenze dell'utenza e di proporre idee nuove e concrete per il miglioramento della qualità e dell'efficienza dei servizi			
FATTORI	PESO	MOTIVAZIONI	Valutazione in trentesimi	Valutazione ponderata
COMPRESIONE E ORIENTAMENTO ALLE ESIGENZE DEGLI UTENTI (ESTERNI ED INTERNI): Sensibilità alle esigenze degli utenti, attenzione ai loro bisogni e al livello del servizio richiesto, orientamento del comportamento organizzativo in relazione alle esigenze rilevate.	6			0,00
CAPACITA' DI PROPORRE MIGLIORAMENTI: Capacità di lavorare con spirito critico al fine di migliorare i risultati finali e di proporre miglioramenti anche di piccola entità, ma immediatamente realizzabili per conseguire risultati migliori in minor tempo e con maggiore efficacia.	6			0,00
	12			0,00

SCHEDA DI VALUTAZIONE PERSONALE

Anno

Cognome e nome

Categoria

Settore

N.	VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI	PUNTEGGIO IN TRENTESIMI
1	ESPERIENZA	0,00
2	CAPACITA' DI ADATTAMENTO	0,00
3	CAPACITA' DI RELAZIONE E COLLABORAZIONE	0,00
4	ORIENTAMENTO ALL'UTENZA E AI MIGLIORAMENTI	0,00
		0,00

N.	VALUTAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI	PUNTEGGIO IN CENTESIMI
1		0,00
2		0,00
3		0,00
4		0,00
5		0,00
6		0,00
7		0,00
8		0,00
		0,00

VALUTAZIONE COMPLESSIVA		PESO	VALUTAZIONE PONDERATA
VALUTAZIONE DEI COMPORTAMENTI ORGANIZZATIVI		80%	0,00
VALUTAZIONE DEL GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DEGLI OBIETTIVI		20%	0,00
		100%	0,00

EVENTUALI OSSERVAZIONI DEL VALUTATO

Il valutatore:

Il valutato:

Data e Firma

Data e Firma

PONDERAZIONE DEI FATTORI DI VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO PER CATEGORIA

CATEGORIA	PROFILI PROFESSIONALI	ESPERIENZA		CAPACITA' DI ADATTAMENTO		CAPACITA' DI RELAZIONE E COLLABORAZIONE		ORIENTAMENTO ALL'UTENZA E AI MIGLIORAMENTI	
		Fat.1 PREPARAZIONE	Fat. 2 COMPETENZA	Fat.1 RIADATTA TEMPI	Fat. 2 FLESSIBILITA'	Fat. 1 RELAZIONI	Fat. 2 GRUPPO	Fat.1 UTENTI	Fat. 2 MIGLIORAMENTI
D	Profilo professionale D3 i.	6	6	4	6	6	6	6	6
D	Profilo professionale D1 i.	6	6	5	5	6	6	6	6
C	Tutti i profili professionali	6	6	6	5	6	6	6	6
B	Tutti i profili professionali amministrativi (B1 e B3)	3	6	4	4	4	6	5	6
B	profilo professionale tecnico	2	6	4	3	6	3	6	6
A	Tutti i profili professionali	1	6	4	3	6	3	6	6

Legenda rilevanza del fattore per la categoria: Elevata (6 - 4) Media (3 - 1) Non rilevante (0)

FASCE DI PUNTEGGIO PER LA VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO ORGANIZZATIVO	
I° Fascia:	0-14 punti: prestazioni scarse e significativamente migliorabili
II° Fascia:	15-19 punti: risultati sufficienti
III° Fascia:	20-26 punti: risultati buoni
IV° Fascia:	27-30 punti: risultati eccellenti

FASCE DI PUNTEGGIO PER LA CORRESPONSIONE DELL'INDENNITA'			
Fascia	Valutazione	Centesimi	% Indennità
I° Fascia:	valutazione insufficiente	0-49	0%
II° Fascia:	valutazione parzialmente adeguata	50-60	0%
III° Fascia:	valutazione adeguata con aspetti migliorabili	61-79	60%
IV° Fascia:	valutazione adeguata	80-95	90%
V° Fascia:	valutazione ottima	96-100	100%

ESPERIENZA	FASCIA	PUNTI
Preparazione	I°	0-14
	II°	15-19
	III°	20-26
	IV°	27-30
Competenza	I°	0-14
	II°	15-19
	III°	20-26
	IV°	27-30
CAPACITA' DI ADATTAMENTO	FASCIA	PUNTI
Capacità di riadattare i tempi di lavoro	I°	0 - 14
	II°	15- 19
	III°	20 -26
	IV°	27 - 30
Flessibilità nello svolgimento del lavoro	I°	0 - 14
	II°	15 - 19
	III°	20 - 26
	IV°	27 - 30
CAPACITA' DI RELAZIONE E COLLABORAZIONE	FASCIA	PUNTI
Capacità di relazionarsi positivamente	I°	0 - 14
	II°	15 - 19
	III°	20 - 26
	IV°	27 - 30
Capacità di lavorare in gruppo con orientamento al risultato finale	I°	0 - 14
	II°	15 - 19
	III°	20 - 26
	IV°	27 - 30

ORIENTAMENTO ALL'UTENZA E AI MIGLIORAMENTI	FASCIA	PUNTI
Comprensione e orientamento alle esigenze degli utenti	I°	0 -14
	II°	15 - 19
	III°	20 - 26
	IV°	27 - 30
Capacità di proporre miglioramenti	I°	0 -14
	II°	15 - 19
	III°	20 - 26
	IV°	27 - 30