



Città di Somma Lombardo
Provincia di Varese

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera N. 162 / 2024

OGGETTO: RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA.

immediatamente eseguibile

L'anno **duemilaventiquattro**, il giorno **venti**, del mese di **dicembre**, alle ore **12:00**, in Somma Lombardo, in Sala Giunta si è riunita la Giunta nelle persone dei signori:

Cognome e Nome	Presente
BELLARIA Stefano - Sindaco	Sì
ALIPRANDINI Stefano - Vice Sindaco	Sì
CALO' Francesco - Assessore	Sì
PIANTANIDA CHIESA Edoardo - Assessore	Sì
VANNI Barbara Stefania - Assessore	No
VALENTI Donata Maria - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	1

Partecipa il Segretario Reggente MERCANDELLI Lorena, il quale dà atto che la seduta è gestita in videoconferenza, essendo presenti in sede il Sindaco Bellaria e gli Assessori Aliprandini, Calò e Valenti e che ha potuto personalmente accertare l'identità e la volontà espressa dai predetti componenti, nonché l'identità e la volontà espressa dal componente intervenuto in videoconferenza, Assessore Piantanida Chiesa.

Il Sig. BELLARIA Stefano, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- gli articoli 14 (ex art. 16 del trattato CE) e 106 (ex art. 86, paragrafo 2 del trattato Ce) del Testo unico sul funzionamento dell'Unione Europea, così come modificato dall'articolo 2 del Trattato di Lisbona, ratificato dall'Italia con Legge 2 agosto 2008 n. 130;
- gli articoli 76 e 117, primo comma e secondo comma, lettera e) della Costituzione;
- l'articolo 8 della Legge 5 agosto 2022 n. 118, recante delega al Governo in materia di servizi pubblici locali;
- il D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, adottato dal Governo in attuazione della Legge di delega 5 agosto 2022 n. 118;

RICHIAMATI:

- l'art. 42 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);
- il D.Lgs. n. 201/2022 di riordino dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;
- il Decreto Ministero delle imprese e del Made in Italy n. 639 del 31.08.2023 recante: *"Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del d.lgs. n. 201 del 2022"*;

RILEVATO CHE:

- l'art. 2, lett. c), del D.Lgs. n. 201/2022 definisce servizi di interesse economico generale di livello locale o, più semplicemente, servizi pubblici locali di rilevanza economica i servizi erogati, o potenzialmente erogabili, verso un corrispettivo economico nell'ambito di un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico, oppure che potrebbero essere erogati, ma a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza;
- i servizi di interesse economico generale di livello locale, inoltre, sono servizi previsti dalla legge, oppure servizi che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;

TENUTO CONTO, altresì, di quanto disposto dall'art. 2, lett. d), del D.Lgs. n. 201/2022 che definisce i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica quali servizi di interesse economico generale, di livello locale, suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione del servizio; i servizi a rete sono regolati da un'Autorità indipendente;

CONSIDERATO che l'art. 30 del D.Lgs. n. 201/2022 prevede che i Comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, debbano effettuare una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori;

APPURATO che tale ricognizione:

- rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 del citato D.Lgs. n. 201/2022;
- rileva, altresì, la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti;
- è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

PRECISATO che la relazione in parola, nel caso di servizi affidati a società in house, costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

PRECISATO, altresì, che:

- ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 201/2022, la relazione di cui all'art. 30 del medesimo decreto è pubblicata senza indugio sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessa contestualmente all'Anac, che provvede alla sua immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione;

- il medesimo documento è reso accessibile anche attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da Anac, che costituisce punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica;

PRESO ATTO:

- del contenuto dell'articolo 8 del D.Lgs. n.201/2022, primo comma, così come modificato dal D.Lgs. 4 febbraio 2023, n. 13, art. 1, sesto comma, che attribuisce al Ministero delle Imprese e del Made in Italy la competenza a regolare la materia dei servizi pubblici locali non a rete (di rilevanza economica), per i quali non opera un'autorità di regolazione;

- che in attuazione di quanto disposto dal citato articolo 8, primo comma, la Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica – Divisione IV - ha adottato il Decreto n. 639 del 31.08.2023;

PRESO ATTO, altresì, del contenuto del Decreto del MEF del 24.4.2023, recante: *“Misure incentivanti in favore degli enti locali che aderiscono alle riorganizzazioni e alle aggregazioni dei servizi pubblici locali ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201”*;

CONSIDERATO che per quanto riguarda il servizio rifiuti, la ricognizione degli indicatori di qualità viene svolta – a partire dall'anno di riferimento 2023 - mediante rendicontazione diretta ad ARERA degli standard di qualità fissati dalla stessa per il servizio livello IV;

VISTA la Relazione di ricognizione dei Servizi Pubblici Locali, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale, e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

ACQUISITO, sulla proposta di delibera, ai sensi dell'art. 49 TUEL, il solo parere di regolarità tecnica da parte dei responsabili che gestiscono gli affidamenti, non conseguendo dall'adozione del presente provvedimento ricognitivo alcun riflesso finanziario, diretto o indiretto;

VISTI i pareri favorevoli, resi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000, come da proposta 155 del 26/11/2024, allegati alla presente;

Con voti unanimi

DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di approvare, in attuazione dell'art. 30 del D.Lgs. n. 201/2022, la Relazione di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica al 31/12/2023, costituita:
 - dalla ricognizione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica gestiti dal Comune (refezione scolastica e trasporto scolastico);
 - dall'appendice al piano di razionalizzazione delle partecipate per i servizi pubblici di rilevanza economica gestiti in house (farmacie, servizi cimiteriali e lampade votive, impianti sportivi e piscina comunale allegati alla presente per formarne parte integrante e sostanziale);
3. di precisare che relativamente al servizio rifiuti, la ricognizione degli indicatori di qualità viene svolta – a partire dall'anno di riferimento 2023 - mediante rendicontazione diretta ad ARERA degli standard di qualità fissati dalla stessa per il servizio livello IV;
4. di disporre, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 201/2022, che la relazione in questa sede approvata sia pubblicata senza indugio sul sito istituzionale dell'Ente e trasmessa contestualmente all'Anac attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da quest'ultima, quale punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica;

Successivamente considerata l'urgenza che riveste l'esecuzione dell'atto dovuta alle motivazioni riportate in premessa, con separata votazione, espressa nelle forme e nei termini di legge, unanime

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del D.Lgs. n. 267/2000.

Allegati:

Relazione Spes srl

Relazione ex art. 30 D.Lgs. 201-2022 (Refezione scolastica e Trasporto scolastico)

Settori Interessati:

Servizi Finanziari

Letto e sottoscritto

IL SINDACO
firmato digitalmente
BELLARIA Stefano

IL SEGRETARIO REGGENTE
firmato digitalmente
MERCANDELLI Lorena



Città di Somma Lombardo
Provincia di Varese

Proposta Giunta Comunale N.155 del 26/11/2024

Oggetto:
RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA.

Sulla proposta di deliberazione il sottoscritto esprime ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del Settore
Firmato Digitalmente
VIGANI Laura

17/12/2024



Città di Somma Lombardo
Provincia di Varese

Proposta Giunta Comunale N.155 del 26/11/2024

Oggetto:
RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA.

Sulla proposta di deliberazione il sottoscritto esprime ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
ROVELLI Daniela

17/12/2024



Città di Somma Lombardo
Provincia di Varese

Proposta Giunta Comunale N.155 del 26/11/2024

Oggetto:
RICOGNIZIONE ANNUALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA.

Sulla proposta di deliberazione il sottoscritto esprime ai sensi dell'art.49, 1° comma del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267

Parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica

Il Responsabile del Servizio
Firmato Digitalmente
VECCHIOTTI Eleonora

17/12/2024



Città di Somma Lombardo
Provincia di Varese

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 162 DEL 20/12/2024

Certifico che la presente deliberazione è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n. 267/2000, con decorrenza dal 24/12/2024 e contestualmente inviata ai Capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

Somma Lombardo, 24/12/2024

IL RESPONSABILE
firmato digitalmente
Zaninelli Fulvia



Città di Somma Lombardo
Provincia di Varese

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 162 DEL 20/12/2024

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data **04/01/2025**

In quanto decorsi dieci giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione (art. 134, comma 3° del D.Lgs. 267/2000).

Somma Lombardo, **04/01/2025**

IL RESPONSABILE
MERCANDELLI Lorena



Città di Somma Lombardo
Provincia di Varese

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

GIUNTA COMUNALE

ATTO N. 162 DEL 20/12/2024

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune
per 15 giorni

dal 24/12/2024 al 08/01/2025 numero registro 4052

Somma Lombardo, 04.02.2025

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE

firmato digitalmente

Zaninelli Fulvia

ALLEGATO C

***“APPENDICE AL PIANO ORDINARIO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE
PARTECIPATE”***

CITTA' DI SOMMA LOMBARDO

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2023

FARMACIE COMUNALI

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, *«i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale»*.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio pubblico locale in oggetto è relativo al governo del servizio Farmacie comunali ed a tutte le attività connesse o affini.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

L'oggetto del contratto di servizio è il governo del servizio Farmacie comunali e tutte le attività connesse o affini a tale servizio.

Il contratto è stato sottoscritto in data 5 marzo 1999.

La società finanzia le attività esclusivamente con gli introiti derivanti dai servizi di farmacia, non avendo ricadute sul bilancio comunale;

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 19 aprile 2018 e successive integrazioni è stato approvato dal Comune il regolamento per la disciplina dell'organizzazione, degli strumenti e delle modalità di svolgimento del sistema dei controlli interni. Il titolo IV di tale regolamento è preposto al controllo sulle società partecipate e regola il controllo analogo su

tali società prevedendo la periodicità e il tipo di monitoraggio messo in atto dall'Ente controllante. In particolare, la società è tenuta all'invio di una proposta degli obiettivi strategici almeno un mese prima rispetto all'approvazione del Documento unico di Programmazione da parte del socio. Almeno un mese prima della scadenza del termine previsto per la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi la società è tenuta a riferire sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici assegnati e gli eventuali scostamenti. In sede di consuntivo la società predispone una relazione finale sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati dal Comune socio.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Somma Patrimonio e Servizi S.r.l. (SPES. S.R.L.) con sede legale in Somma Lombardo, via Medaglie d'oro n. 33 – iscritta al n. 02412060127 al Registro delle imprese di Varese – Repertorio Economico Amministrativo della CCIAA di Varese al n. 256310 – codice fiscale e Partiva IVA 02412060127 – capitale sociale sottoscritto e interamente versato € 975.830,00, sottoposta ad attività di direzione e coordinamento da parte del socio controllante “Comune di Somma lombardo”.

La società ha per oggetto la gestione di servizi pubblici del socio, affidategli dal Consiglio Comunale con specifico provvedimento, perseguendo finalità di mantenimento, incremento e miglioramento della qualità delle infrastrutture e dei servizi sul territorio comunale.

La Società, in conformità alla legislazione vigente, ha per oggetto lo svolgimento delle attività relative alla gestione di servizi pubblici locali e del patrimonio e tutte le operazioni e/o a ciò connesse e/o strumentali. A titolo esemplificativo la società potrà svolgere le attività di:

(..omissis..)

- ✓ Gestione di farmacie, ovvero la distribuzione intermedia a farmacie pubbliche e private nonché alle Aziende ATS ed a case di cura; l'erogazione di ogni altro prodotto o servizio collocabile per legge attraverso il canale della distribuzione al dettaglio o all'ingrosso nel settore farmaceutico o parafarmaceutico; l'informazione, l'educazione sanitaria, l'aggiornamento professionale e la ricerca anche mediante forme dirette di gestione; la dispensazione e la distribuzione delle specialità medicinali anche veterinarie e dei preparati galenici officinali e magistrali, omeopatici di erboristeria, e dei prodotti di cui alla tabella dell'allegato 9 del D.M. 375 del 4.8.1998 e successive modificazioni; la vendita al pubblico dei prodotti

parafarmaceutici, dietetici, integratori alimentari ed alimenti speciali, cosmetici e per l'igiene personale; la fornitura di materiale di medicazione, di presidi di natura medico-chirurgici, di reattivi e diagnostici.

(...omissis)

La società può svolgere ogni ulteriore servizio affidato dal Socio in relazione al perseguimento dei fini istituzionali. La società può espletare, direttamente ed indirettamente, tutte le attività rientranti nell'oggetto sociale e, al fine di conseguire l'oggetto sociale, può svolgere qualsiasi attività, in via non prevalente, comunque connessa, complementari, , collegata, strumentale, accessoria o affine ai servizi di cui al presente articolo, ivi comprese le attività di commercializzazione, di consulenza tecnica ed amministrativa, nonché le attività di diritto privato utili ai propri fini, la progettazione e costruzione di opere ed impianti connessi allo svolgimento dei servizi e delle attività sopra indicati.

La società può compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, mobiliari, immobiliari e finanziarie aventi pertinenza con l'oggetto sociale.

Il Comune di Somma Lombardo detiene una partecipazione diretta totalitaria in Spes S.r.l.. Quindi, la società è a capitale interamente pubblico, incedibile a privati. In particolare, la società costituisce un modello organizzativo in house dell'ente locale socio per la gestione di servizi pubblici. E' soggetto, pertanto a controllo analogo da parte dell'ente socio.

In particolare, il Comune socio provvede a stabilire la struttura dell'organo amministrativo, alla nomina degli organi direttivi e di controllo della società, alla loro revoca e alla determinazione del loro compenso. Attualmente la società è diretta da un consiglio di amministrazione composto da un Presidente e da due Consiglieri ed è soggetta al controllo di un revisore unico.

La forma societaria scelta è quella delle S.r.l. (società a responsabilità limitata).

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Di seguito si riportano i dati utili per evidenziare l'andamento economico del settore farmacie negli anni 2021-2022-2023:

FARMACIE			
	2021	2022	2023
costo complessivo per l'utenza	4.309.612,31	4.550.009,29	4.318.755,00
n.clienti	182.070	187.836	174.652
costo medio pro-capite per utente	23,67	24,22	24,73
costi di competenza del servizio	3.980.056,87	3.953.858,47	3.794.501,03
<i>di cui diretti</i>	3.957.649,20	3.935.590,53	3.771.559,23
<i>di cui indiretti</i>	22.407,67	18.267,94	22.941,80
- personale amministrativo	5.872,68	9.098,84	12.268,73
- Cons.Assist Tecniche / Ammin.	11.441,66	6.229,10	5.673,07
- Consulenze in materia di sicurezza	5.093,33	2.940,00	5.000,00
ricavi di competenza	4.376.384,20	4.623.252,50	4.383.604,62
<i>di cui riscossi</i>	4.314.315,44	4.571.664,38	4.345.091,30
<i>di cui crediti maturati</i>	62.068,76	51.588,12	38.513,32
- fatture da emettere	32.329,00	400,00	11.691,15
- accrediti fornitori da ricevere	8475,27	30.816,26	26.159,49
- crediti anno in corso	21.264,49	20.371,86	662,68
- crediti anno successivo			
investimenti effettuati	2635,37	1.990,00	63.389,72
piano di ammortamento	allegato	allegato	allegato
finanziamenti ottenuti	-	-	-
Num. personale addetto	20	19,6	15,2

tipologia di inquadramento	ccnl assofarm: quadri, farmacisti collaboratori, commessi		
costo complessivo	936.743,12	835.045,90	768.512,90
costo unitario medio	46.837,16	42.604,38	50.560,06

Di seguito si riporta il piano degli investimenti per il triennio analizzato:

INVESTIMENTI EFFETTUATI NEL 2021

piano ammortamento	BENI INFERIORI A EURO 516,46		
costo storico	2635,37		
	ammortamento	f.do ammortamento	valore netto contabile
2021	2635,37	2635,37	0

INVESTIMENTI EFFETTUATI NEL 2022

piano ammortamento	MACCHINE UFFICIO ELETTRONICHE		
costo storico	1990		
	ammortamento	f.do ammortamento	valore netto contabile
2022	199	199	1791
2023	398	597	1393
2024	398	995	995
2025	398	1393	597
2026	398	1791	199
2027	199	1990	0

INVESTIMENTI EFFETTUATI NEL 2023

piano ammortamento	ATTREZZATURE		
costo storico	3740		
	ammortamento	f.do ammortamento	valore netto contabile
2023	280,5	280,5	3459,5
2024	561	841,5	2898,5
2025	561	1402,5	2337,5
2026	561	1963,5	1776,5
2027	561	2524,5	1215,5
2028	561	3085,5	654,5
2029	561	3646,5	93,5
2030	93,5	3740	0

piano ammortamento costo storico	MOBILI E ARREDI 46399,72		
	ammortamento	f.do ammortamento	valore netto contabile
2023	2.783,98	2.783,98	43.615,74
2024	5.567,97	8.351,95	38.047,77
2025	5.567,97	13.919,92	32.479,80
2026	5.567,97	19.487,88	26.911,84
2027	5.567,97	25.055,85	21.343,87
2028	5.567,97	30.623,82	15.775,90
2029	5.567,97	36.191,78	10.207,94
2030	5.567,97	41.759,75	4.639,97
2031	4.639,97	46.399,72	-

piano ammortamento costo storico	MACCHINE UFFICIO ELETTRONICHE 13250		
	ammortamento	f.do ammortamento	valore netto contabile
2023	1.325,00	1.325,00	11.925,00
2024	2.650,00	3.975,00	9.275,00
2025	2.650,00	6.625,00	6.625,00
2026	2.650,00	9.275,00	3.975,00
2027	2.650,00	11.925,00	1.325,00
2028	1.325,00	13.250,00	-

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Di seguito vengono riportati gli indicatori, gli standard e i risultati raggiunti per il settore farmacie negli anni 2021-2022-2023:

SERVIZI GARANTITI	FATTORI DI QUALITA'	INDICATORE	STANDARD	Raggiungimento dello standard		
				2021	2022	2023
Fornitura di medicinali "mancanti" in caso di indisponibilità	Tempo di approvvigionamento	Tempo richiesto	24 ore	sì	sì	sì
Terapia del dolore	Pronta disponibilità di adeguate quantità dei più comuni medicinali per la terapia del dolore	Giacenze da registro di carico/scarico	Evasione immediata della richiesta nel 90% dei casi	sì	sì	sì
Condizioni di conservazione dei medicinali nei locali di vendita e nel magazzino	Congruità delle condizioni climatiche dei locali necessarie alla corretta conservazione dei medicinali	Temperatura	Max 25° Temperature controllate nei frigoriferi per i medicinali che lo richiedono	sì	sì	sì
Farmacovigilanza	Tempestività	Tempestività	Segnalazione immediata e comunque entro il tempo strettamente necessario a seconda della segnalazione pervenuta	sì	sì	sì
Disponibilità elenchi specialità medicinali	Accessibilità dei dati relativi ai medicinali e loro aggiornamento continuo (modifiche Autorizzazione Immissione Commercio)	Tempo richiesto	Tempo reale (via telematica)	sì	sì	sì
Guardia Farmaceutica notturna e diurna 1	Risposta alla chiamata	Tempo richiesto	Massimo 20 minuti come da normativa.	sì	sì	sì
Guardia Farmaceutica	Presenza di indicazioni delle farmacie di turno	Accessibilità e visibilità delle informazioni	Caratteri non inferiori al corpo 22 (ARIAL):	sì	sì	sì

notturna e diurna 2			adeguata illuminazione			
Test diagnostici (non in tutte le farmacie)	1) esistenza di locale o area destinata ai servizi	1) riservatezza	1) presenza di almeno un elemento separato dal resto della farmacia	sì	sì	sì
	2) garanzia dei valori rilevati	2) controllo e taratura periodica dell'apparecchiatura	2) Taratura e verifica dello strumento come previsto dal produttore o taratura interna equivalente	sì	sì	sì
Misurazione della pressione arteriosa	1) esistenza di area destinata al servizio	1) riservatezza	1) presenza di almeno un elemento separato dal resto della farmacia	sì	sì	sì
	2) risposta scritta a garanzia dei valori rilevati	2) taratura e verifica dell'apparecchiatura	2) Taratura e verifica dello strumento come previsto dal produttore o taratura interna equivalente	sì	sì	sì
Noleggio apparecchiature e elettromedicali	1) garanzia sul corretto funzionamento e dimostrazione/spiegazione sul funzionamento	1) ispezione visiva da parte del farmacista e disponibilità di istruzioni scritte	Apparecchiatura a perfettamente funzionante ed igienicamente idonea	sì	sì	sì
	2) garanzia idonee condizioni igieniche	2) ispezione e pulizia a cura del farmacista		sì	sì	sì
Informazioni sulla disponibilità di un prodotto generico o specialità equivalente con minore o nulla quota a carico del cittadino (medicinali SSN) o disponibilità di generico di	1) garanzia di una scelta libera ed informata da parte del cittadino	1) frequenza dell'informazione	1) 100% (salvo conoscenza di una precedente scelta del cittadino)	sì	sì	sì
	2) accessibilità dei dati	2) tempo richiesto	2) tempo reale (via telematica)	sì	sì	sì

minor prezzo per SM a pagamento						
Esposizione dei prodotti parafarmaceutici	1) possibilità di discriminare tra differenti settori merceologici	1) segnaletica interna	1) chiarezza dell'informazione esposta nei cartelli segnalatori	sì	sì	sì
	2) visibilità del prezzo per ogni prodotto (o codice)	2) Etichetta o cartellino del prezzo	2) etichetta sui prodotti o cartellino in evidenza	sì	sì	sì
Informazione sul prezzo dei medicinali	Applicazione del prezzo ufficiale nelle transazioni di vendita	Prezzo riportato nello scontrino	Applicazione del prezzo ufficiale nel 100% dei casi istantaneamente rispetto al cambio del prezzo (banca dati informatica)	sì	sì	sì

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

La gestione delle farmacie segue in particolare gli obblighi stabiliti da contratto di servizio stipulato in data 5 marzo 1999 e dalla normativa vigente in materia.

In particolare, le disposizioni normative cui si fa riferimento sono contenute nella Legge 8.11. 1991, n. 362. "Norme di riordino del settore farmaceutico" e successive modificazioni e integrazioni.

L'erogazione del servizio è ispirata ai principi di seguito elencati:

- **Eguaglianza:** L'erogazione del servizio deve essere ispirata al principio di uguaglianza di comportamento nei confronti di tutti gli utenti ammessi alla fruizione del servizio, nel rispetto dei diritti degli stessi. Le regole riguardanti i rapporti tra utenti e servizi pubblici e l'accesso ai servizi pubblici devono essere uguali per tutti. Nessuna distinzione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche. Va garantita la parità di trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, fra le diverse categorie o fasce di utenti.
- **Imparzialità:** il gestore del servizio ha l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività ed imparzialità. In funzione di tale obbligo si interpretano le singole clausole delle condizioni generali e specifiche del servizio e le norme regolatrici del settore.
- **Continuità:** L'erogazione del servizio da affidare deve essere continua, regolare e senza interruzioni. In caso di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio per cause non imputabili al gestore, quest'ultimo deve adottare misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile.
- **Partecipazione:** La partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio pubblico deve essere garantita per tutelare il diritto alla corretta fruizione del servizio. L'utente potrà presentare reclami, produrre documenti, prospettare osservazioni, formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.
- **Efficienza, efficacia ed economicità, trasparenza:** Il servizio pubblico deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e la trasparenza finalizzato ad assicurare un adeguato livello di valorizzazione dell'offerta al pubblico.

I servizi al pubblico occupano in questo contesto un ruolo fondamentale perché è attraverso loro che avviene il primo contatto tra utente/visitatore e l'istituzione pubblica, il loro modo di essere costituisce la prima vera percezione della qualità dell'offerta.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

MOTIVAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELLA SCELTA

L'analisi economico-finanziaria che si è tenuta come riferimento della scelta del modello gestionale del servizio, in ragione della positiva esperienza maturata negli anni, ha evidenziato la sostenibilità del modello della concessione di servizi a terzi.

L'impostazione della concessione prevede che il rischio operativo sia traslato in capo al concessionario, anche in ragione del fatto che opera in regime di esclusiva (assenza di altri operatori).

Come previsto dall'art. 26 del citato D. Lgs. 201/2022 le tariffe dovranno essere determinate in ragione del raggiungimento dell'equilibrio economico e finanziario della gestione, ferma restando la possibilità per l'Ente affidante di prevedere tariffe agevolate per specifiche categorie di utenti in condizione di disagio economico e sociale o diversamente abili, provvedendo alla relativa compensazione in favore del gestore.

Altresì allo scopo di conseguire il graduale miglioramento della qualità e dell'efficienza del servizio deve essere fissata una modalità di adeguamento delle tariffe con il metodo del "price cap" come declinato all'art. 26 comma 4 del D. Lgs. 201/2022.

L'aggiornamento delle tariffe con il metodo del "price cap" opera come limite massimo per la variazione di prezzo sulla base, in particolare, dei seguenti parametri:

- tasso di inflazione programmato
- incremento per i nuovi investimenti effettuati
- obiettivo di recupero di efficienza prefissato
- obiettivi di qualità del servizio programmati, definiti secondo parametri misurabili.

Gli enti affidanti possono prevedere che l'aggiornamento della tariffa sia effettuato con metodi diversi da quello del "price cap" nelle ipotesi in cui, in relazione alle caratteristiche del servizio, tale scelta risulti, sulla base di adeguata motivazione, maggiormente funzionale al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento della qualità e dell'efficienza del servizio.

Tali metodi di regolazione dei prezzi dei servizi pubblici sono volti a vincolare il tasso di crescita di un aggregato di prezzi o tariffe. Il regolatore stabilisce il massimo saggio a cui un insieme di prezzi è autorizzato a crescere per un certo numero di anni.

Il sistema economico mondiale ha assistito a una notevole crescita negli scorsi decenni, grazie a fenomeni come integrazione economica e globalizzazione. A questo è corrisposta una relativa diminuzione dei conflitti armati, specie tra i Paesi interconnessi economicamente. Ma ad essi si sono aggiunti due eventi dirompenti per il sistema: la pandemia da Covid-19 e la guerra in Ucraina. Insieme, questi fenomeni hanno accelerato il processo di trasformazione del sistema verso qualcosa di nuovo.

Quanto alla pandemia, le misure adottate dagli Stati in reazione alla crisi sanitaria hanno ripristinato molte barriere allo scambio di beni. In particolare, il rallentamento dei trasporti (specie nel campo navale) ha fortemente danneggiato le catene globali del valore. Anche se la situazione pandemica sembra essere in tendenziale miglioramento, l'enorme arretrato da smaltire nelle spedizioni e la strategia c.d. "zero Covid" cinese stanno ancora influenzando notevolmente su questo versante, mettendo a rischio la ripresa post-pandemica.

La guerra in Ucraina è un nuovo elemento di rottura e di instabilità per il sistema internazionale, con inevitabili ricadute economiche su molteplici settori. Sia la Russia che l'Ucraina sono infatti snodi globali per un'impressionante gamma di materie prime, che toccano quasi tutti i settori. Gas e petrolio dal lato energetico; sul lato agricolo, sui metalli imprescindibili per le industrie, come alluminio, palladio, oro, nichel, titanio. Tali scenari impattano in maniera visibile sui costi di tutti i derivati.

Conseguentemente relativamente SOMMA PATRIMONIO E SERVIZI S.R.L., gli anni in oggetto 2021/2023 sono stati interessati dell'evento pandemico e la conseguente valutazione del rischio e gestione del rischio ha determinato la gestione dei servizi attraverso appositi protocolli di carattere temporaneo. I documenti hanno costituito attuazione rispetto alle indicazioni recepite dalla normativa del 14 Marzo 2020 "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" con conseguente modifica in tutte le attività, determinando chiusure, limitati accessi ai servizi erogati da SOMMA PATRIMONIO E SERVIZI S.R.L., rilevati prima di tutto nei dati economici proposti.

In aggiunta, la crisi Geopolitica, connessa allo scenario di guerra, ha determinato ricadute in termini energetici e di costi delle materie prime rilevando forti modifiche ed impatti circa la formulazione dei preventivi e nel processo di acquisto.

Premesso che l'analisi economico-finanziaria che si è tenuta come riferimento della scelta del modello gestionale del servizio, in ragione della positiva esperienza maturata negli anni, ha evidenziato la sostenibilità del modello della concessione di servizi a terzi.

Analizzando il conto economico della farmacia per il 2023, si osserva che la gestione evidenzia un calo nel fatturato e del numero di clienti legato alla fine dell'evento pandemico e un leggero incremento del costo medio pro-capite per utente. Anche i costi nel 2023 evidenziano un calo.

- Volumi – quantità di attività: nel corso del triennio analizzato dal presente documento si è registrato un iniziale incremento dell'utenza legato all'evento pandemico e una successiva riduzione dell'ultimo anno. A livello di servizi forniti si evidenzia un incremento nel corso del triennio;
- Territorio servito: i servizi sono stati messi a disposizione di tutta la collettività, non solo del comune di Somma Lombardo;
- Prestazioni specifiche da assicurare: i servizi sono stati garantiti per tutti gli utenti e sono stati aggiunti nuove prestazioni indispensabili per la collettività, quali per esempio tamponi, vaccini e assistenza farmaceutica. Tali servizi sono stati effettuati anche post-covid;
- Obblighi di servizio pubblico: la società garantisce il servizio nel rispetto della normativa in materia di tutela ambientale confrontandosi con gli enti preposti quali ATS Insubria, Regione Lombardia, Assofarm, Cispel ecc..;
- Piano degli investimenti: specificato nel punto 3.

SERVIZI CIMITERIALI E LAMPADE VOTIVE

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", *«i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale»*.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio pubblico locale in oggetto è relativo alla concessione per la gestione dei Cimiteri e dei servizi cimiteriali connessi.

In particolare, gestione di interventi di manutenzione ordinaria e straordinario nei 5 cimiteri comunali (Capoluogo, Mezzana, Coarezza, Case Nuove e Maddalena), la gestione del servizio luci votive e il rilascio delle concessioni cimiteriali.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

L'oggetto del contratto di servizio è la gestione dei cimiteri e dei servizi cimiteriali connessi;

Il contratto è stato sottoscritto in data 28 dicembre 2018 per una durata di 10 anni dalla data di sottoscrizione;

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 19 aprile 2018 e successive integrazioni è stato approvato dal Comune il regolamento per la disciplina dell'organizzazione, degli strumenti e delle modalità di svolgimento del sistema dei controlli interni. Il titolo IV di tale regolamento è preposto al controllo sulle società partecipate e regola il controllo analogo su tali società prevedendo la periodicità e il tipo di monitoraggio messo in atto dall'Ente controllante. In particolare, la società è tenuta all'invio di una proposta degli obiettivi strategici almeno un mese prima rispetto all'approvazione del Documento unico di Programmazione da parte del socio. Almeno un mese prima della scadenza del termine previsto per la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi la società è tenuta a riferire sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici assegnati e gli eventuali scostamenti. In sede di consuntivo la società predispone una relazione finale sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati dal Comune socio.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Somma Patrimonio e Servizi S.r.l. (SPES. S.R.L.) con sede legale in Somma Lombardo, via Medaglie d'oro n. 33 – iscritta al n. 02412060127 al Registro delle imprese di Varese – Repertorio Economico Amministrativo della CCIAA di Varese al n. 256310 – codice fiscale e Partiva IVA 02412060127 – capitale sociale sottoscritto e interamente versato € 975.830,00, sottoposta ad attività di direzione e coordinamento da parte del socio controllante “Comune di Somma lombardo”.

La società ha per oggetto la gestione di servizi pubblici del socio, affidategli dal Consiglio Comunale con specifico provvedimento, perseguendo finalità di mantenimento, incremento e miglioramento della qualità delle infrastrutture e dei servizi sul territorio comunale.

La Società, in conformità alla legislazione vigente, ha per oggetto lo svolgimento delle attività relative alla gestione di servizi pubblici locali e del patrimonio e tutte le operazioni e/o a ciò connesse e/o strumentali. A titolo esemplificativo la società potrà svolgere le attività di:

(..omissis..)

- ✓ Gestione dei servizi cimiteriali e funebri, ivi compresi lo svolgimento di operazioni cimiteriali, tumulazioni, estumulazioni, inumazioni, esumazioni ed attività affini;

pianificazione, realizzazione e gestione di impianti di cremazione; gestione, manutenzione e realizzazione impiantistica dell'illuminazione votiva;

(...omissis)

La società può svolgere ogni ulteriore servizio affidato dal Socio in relazione al perseguimento dei fini istituzionali. La società può espletare, direttamente ed indirettamente, tutte le attività rientranti nell'oggetto sociale e, al fine di conseguire l'oggetto sociale, può svolgere qualsiasi attività, in via non prevalente, comunque connessa, complementari, , collegata, strumentale, accessoria o affine ai servizi di cui al presente articolo, ivi comprese le attività di commercializzazione, di consulenza tecnica ed amministrativa, nonché le attività di diritto privato utili ai propri fini, la progettazione e costruzione di opere ed impianti connessi allo svolgimento dei servizi e delle attività sopra indicati.

La società può compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, mobiliari, immobiliari e finanziarie aventi pertinenza con l'oggetto sociale.

Il Comune di Somma Lombardo detiene una partecipazione diretta totalitaria in Spes S.r.l.. Quindi, la società è a capitale interamente pubblico, incedibile a privati. In particolare, la società costituisce un modello organizzativo in house dell'ente locale socio per la gestione di servizi pubblici. E' soggetto, pertanto a controllo analogo da parte dell'ente socio.

In particolare, il Comune socio provvede a stabilire la struttura dell'organo amministrativo, alla nomina degli organi direttivi e di controllo della società, alla loro revoca e alla determinazione del loro compenso. Attualmente la società è diretta da un consiglio di amministrazione composto da un Presidente e da die Consiglieri ed è soggetta al controllo di un revisore unico.

La forma societaria scelta è quella delle S.r.l. (società a responsabilità limitata).

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Di seguito si riportano i dati utili per evidenziare l'andamento economico del servizio cimiteriale negli anni 2021-2022-2023:

SERVIZI CIMITERIALI			
	2021	2022	2023
costo complessivo per l'utenza	141.247,83	113.090,70	166.126,75
n. utenti	240	212	241
costo medio pro-capite per utente	588,53	533,45	689,32
costi di competenza del servizio	272.708,99	309.871,40	309.233,54
<i>di cui diretti</i>	256.606,80	296.187,54	290.602,04
<i>di cui indiretti</i>	16.102,19	13.683,85	18.631,50
- personale amministrativo	4.220,12	6.815,62	9.963,68
- Cons.Assist Tecniche /Ammin.	8.222,00	4.665,99	4.607,22
- Consulenze in materia di sicurezza	3.660,08	2.202,25	4.060,60
ricavi di competenza	141.363,83	158.529,18	216.127,76
<i>di cui riscossi</i>	81.292,31	135.376,86	196.170,78
<i>di cui crediti maturati</i>	60.071,52	23.152,32	19.956,98
- fatture da emettere	58.639,44	22.802,01	19.956,98
- crediti anno in corso	1.432,08	350,31	-
- crediti anno successivo	-	-	-
investimenti effettuati*	-	-	6.237,00
piano di ammortamento	allegato	allegato	allegato
finanziamenti ottenuti	-	-	-
Num. personale addetto	2,87	3,07	3,82

tipologia di inquadramento	Ccnl assofarm: impiegata, Ccnl igiene ambientale: quadro, operai		
costo complessivo	150.672,23	121.092,62	160.675,80
costo unitario medio	52.418,53	39.428,92	42.095,17
tariffazione	delibera comunale numero 46/2012		
*esclusi investimenti per cui si è ottenuto un rimborso da parte del socio unico			

Di seguito si riporta il piano degli investimenti per il triennio analizzato:

INVESTIMENTI EFFETTUATI NEL 2023

piano ammortamento	OPERE DI MANUT.SU BENI		
costo storico	DI TERZ		
	6237		
	ammortamento	f.do ammortamento	valore netto contabile
2023	1247,40	1.247,40	4.989,60
2024	1247,40	2.494,80	3.742,20
2025	1247,40	3.742,20	2.494,80
2026	1247,40	4.989,60	1.247,40
2027	1247,40	6.237,00	-

Di seguito si riportano i dati utili per evidenziare l'andamento economico del servizio lampade votive negli anni 2021-2022-2023:

LAMPADE VOTIVE			
	2021	2022	2023
costo complessivo per l'utenza	55.356,81	53.107,19	50.000,00
n. utenti	1.867	1.762	1.691
costo medio pro-capite per utente	29,65	30,14	29,57
costi di competenza del servizio	106.790,40	103.806,75	71.539,52
<i>di cui diretti</i>	100.484,93	99.222,67	67.229,23
<i>di cui indiretti</i>	6.305,47	4.584,08	4.310,30
- personale amministrativo	1.652,56	2.283,23	2.305,04
- Cons.Assist Tecniche / Ammin.	3.219,66	1.563,10	1.065,85
- Consulenze in materia di sicurezza	1.433,25	737,75	939,40
ricavi di competenza	55.356,81	53.107,19	50.000,00
<i>di cui riscossi</i>	-	-	
<i>di cui crediti maturati</i>	55.356,81	53.107,19	50.000,00
- fatture da emettere	55.356,81	53.107,19	50.000,00
- crediti anno in corso	-	-	-
- crediti anno successivo	-	-	-
investimenti effettuati	-	-	-
piano di ammortamento	allegato	allegato	allegato
finanziamenti ottenuti	-	-	-
Num. personale addetto	1,13	1,03	0,88

tipologia di inquadramento	Ccnl assofarm: impiegata, Ccnl igiene ambientale: quadro, operai		
costo complessivo	59.001,90	40.565,96	37.171,49
costo unitario medio	52.418,53	39.428,92	42.095,17
tariffazione	delibera comunale		

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Di seguito vengono riportati gli indicatori, gli standard e i risultati raggiunti per il settore cimiteriale negli anni 2021-2022-2023:

INDICATORI DI QUALITA'			Raggiungimento dello standard		
Descrizione	Tipologia indicatore	Valore di riferimento	2021	2022	2023
Qualità contrattuale					
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI	si	si	si
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	1 gg	si	si	si
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	1/2 gg	si	si	si
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	1 gg	si	si	si
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	30 gg	si	si	si
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	30 gg	si	si	si
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	30 gg	si	si	si
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	7 gg	si	si	si
Carta dei servizi	qualitativo	Si	no	no	si
Qualità tecnica			si	si	si
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Si	si	si	si
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Si	si	si	si
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Si	si	si	si
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Si	si	si	si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Si	si	si	si
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico					
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Si	si	si	si
Accessi riservati	quantitativo	Si	si	si	si

Di seguito vengono riportati gli indicatori, gli standard e i risultati raggiunti per il settore lampade votive negli anni 2021-2022-2023:

INDICATORI DI QUALITA'			Raggiungimento dello standard		
Descrizione	Tipologia indicatore	Valore di riferimento	2021	2022	2023
Qualità contrattuale					
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI	si	si	si
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	1/2 gg	si	si	si
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	1/2 gg	si	si	si
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	15 gg	si	si	si
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	30 gg	si	si	si
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	30 gg	si	si	si
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	30 gg	si	si	si
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	30 gg	si	si	si
Carta dei servizi	qualitativo	Si	no	no	si
Qualità tecnica			si	si	si
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Si	si	si	si
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Si	si	si	si
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Si	si	si	si
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Si	si	si	si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Si	si	si	si
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico					
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Si	si	si	si
Accessi riservati	quantitativo	Si	si	si	si

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

La gestione dei servizi cimiteriali è regolata dal contratto di servizio in essere, stipulato in data 28 dicembre 2018 e dalla normativa vigente.

In particolare, la società finanzia le attività esclusivamente con gli introiti derivanti dai servizi cimiteriali, non avendo ricadute sul bilancio comunale;

Le tariffe vengono, quindi, quantificate in base ai costi del servizio;

La società si impegna ad eseguire tutti gli interventi di gestione ordinaria e programmata nonché gli interventi di gestione straordinaria che si rendessero necessari per garantire adeguati livelli di qualità del servizio. L'esecuzione di investimenti nei cimiteri deve essere preceduta da un piano di investimento annuale da definire con l'amministrazione comunale.

La società relaziona al Comune semestralmente l'aderenza dell'attività agli obiettivi prefissati e gli eventuali scostamenti in occasione della redazione dello stato di attuazione dei programmi. Deve essere tempestivamente comunicata qualsiasi necessità di ulteriori finanziamenti per eventi non previsti nel piano annuale. Le tariffe del servizio sono stabilite annualmente dal Comune su proposta della Società.

La società finanzia le attività di cui al presente servizio con gli introiti derivanti da servizi cimiteriali, gestione delle luci votive e concessione dei loculi, senza alcuna previsione di canoni o contributi del Comune. In caso di investimenti verrà valutato di volta in volta in accordo con il Comune la modalità di finanziamento.

La società procede ad elaborare una proposta dove sono ricompresi gli obiettivi strategici da raggiungere nel corso della gestione, che viene poi inserita nel Documento di Programmazione dell'Ente socio. Essa elabora, e aggiorna su base triennale, una Carta dei Servizi dove stabilire gli standard di qualità da conseguire.

L'erogazione del servizio è ispirata ai principi di seguito elencati:

- **Eguaglianza:** L'erogazione del servizio deve essere ispirata al principio di uguaglianza di comportamento nei confronti di tutti gli utenti ammessi alla fruizione del servizio, nel rispetto dei diritti degli stessi. Le regole riguardanti i rapporti tra utenti e servizi pubblici e l'accesso ai servizi pubblici devono essere uguali per tutti. Nessuna distinzione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche. Va garantita la parità di trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, fra le diverse categorie o fasce di utenti.

- Imparzialità: il gestore del servizio ha l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività ed imparzialità. In funzione di tale obbligo si interpretano le singole clausole delle condizioni generali e specifiche del servizio e le norme regolatrici del settore.
- Continuità: L'erogazione del servizio da affidare deve essere continua, regolare e senza interruzioni. In caso di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio per cause non imputabili al gestore, quest'ultimo deve adottare misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile.
- Partecipazione: La partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio pubblico deve essere garantita per tutelare il diritto alla corretta fruizione del servizio. L'utente potrà presentare reclami, produrre documenti, prospettare osservazioni, formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.
- Efficienza, efficacia ed economicità, trasparenza: Il servizio pubblico deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e la trasparenza finalizzato ad assicurare un adeguato livello di valorizzazione dell'offerta al pubblico.

I servizi al pubblico occupano in questo contesto un ruolo fondamentale perché è attraverso loro che avviene il primo contatto tra utente/visitatore e l'istituzione pubblica, il loro modo di essere costituisce la prima vera percezione della qualità dell'offerta.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

MOTIVAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELLA SCELTA

L'analisi economico-finanziaria che si è tenuta come riferimento della scelta del modello gestionale del servizio, in ragione della positiva esperienza maturata negli anni, ha evidenziato la sostenibilità del modello della concessione di servizi a terzi.

L'impostazione della concessione prevede che il rischio operativo sia traslato in capo al concessionario, anche in ragione del fatto che opera in regime di esclusiva (assenza di altri operatori).

Come previsto dall'art. 26 del citato D. Lgs. 201/2022 le tariffe dovranno essere determinate in ragione del raggiungimento dell'equilibrio economico e finanziario della gestione, ferma restando la possibilità per l'Ente affidante di prevedere tariffe agevolate per specifiche categorie di utenti in condizione di disagio economico e sociale o diversamente abili, provvedendo alla relativa compensazione in favore del gestore.

Altresì allo scopo di conseguire il graduale miglioramento della qualità e dell'efficienza del servizio deve essere fissata una modalità di adeguamento delle tariffe con il metodo del "price cap" come declinato

all'art. 26 comma 4 del D. Lgs. 201/2022.

L'aggiornamento delle tariffe con il metodo del "price cap" opera come limite massimo per la variazione di prezzo sulla base, in particolare, dei seguenti parametri:

- tasso di inflazione programmato
- incremento per i nuovi investimenti effettuati
- obiettivo di recupero di efficienza prefissato
- obiettivi di qualità del servizio programmati, definiti secondo parametri misurabili.

Gli enti affidanti possono prevedere che l'aggiornamento della tariffa sia effettuato con metodi diversi da quello del "price cap" nelle ipotesi in cui, in relazione alle caratteristiche del servizio, tale scelta risulti, sulla base di adeguata motivazione, maggiormente funzionale al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento della qualità e dell'efficienza del servizio.

Tali metodi di regolazione dei prezzi dei servizi pubblici sono volti a vincolare il tasso di crescita di un aggregato di prezzi o tariffe. Il regolatore stabilisce il massimo saggio a cui un insieme di prezzi è autorizzato a crescere per un certo numero di anni.

Il sistema economico mondiale ha assistito a una notevole crescita negli scorsi decenni, grazie a fenomeni come integrazione economica e globalizzazione. A questo è corrisposta una relativa diminuzione dei conflitti armati, specie tra i Paesi interconnessi economicamente. Ma ad essi si sono aggiunti due eventi dirompenti per il sistema: la pandemia da Covid-19 e la guerra in

Ucraina. Insieme, questi fenomeni hanno accelerato il processo di trasformazione del sistema verso qualcosa di nuovo.

Quanto alla pandemia, le misure adottate dagli Stati in reazione alla crisi sanitaria hanno ripristinato molte barriere allo scambio di beni. In particolare, il rallentamento dei trasporti (specie nel campo navale) ha fortemente danneggiato le catene globali del valore. Anche se la situazione pandemica sembra essere in tendenziale miglioramento, l'enorme arretrato da smaltire nelle spedizioni e la strategia c.d. "zero Covid" cinese stanno ancora influenzando notevolmente su questo versante, mettendo a rischio la ripresa post-pandemica.

La guerra in Ucraina è un nuovo elemento di rottura e di instabilità per il sistema internazionale, con inevitabili ricadute economiche su molteplici settori. Sia la Russia che l'Ucraina sono infatti snodi globali per un'impressionante gamma di materie prime, che toccano quasi tutti i settori. Gas e petrolio dal lato energetico; sul lato agricolo, sui metalli imprescindibili per le industrie, come alluminio, palladio, oro, nichel, titanio. Tali scenari impattano in maniera visibile sui costi di tutti i derivati.

Conseguentemente relativamente SOMMA PATRIMONIO E SERVIZI S.R.L., gli anni in oggetto 2021/2023 sono stati interessati dell'evento pandemico e la conseguente valutazione del rischio e gestione del rischio ha determinato la gestione dei servizi attraverso appositi protocolli di carattere temporaneo. I documenti hanno costituito attuazione rispetto alle indicazioni recepite dalla normativa del 14 Marzo 2020 "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" con conseguente modifica in tutte le attività, determinando chiusure, limitati accessi ai servizi erogati da SOMMA PATRIMONIO E SERVIZI S.R.L., rilevati prima di tutto nei dati economici proposti.

In aggiunta, la crisi Geopolitica, connessa allo scenario di guerra, ha determinato ricadute in termini energetici e di costi delle materie prime rilevando forti modifiche ed impatti circa la formulazione dei preventivi e nel processo di acquisto.

Premesso che l'analisi economico-finanziaria che si è tenuta come riferimento della scelta del modello gestionale del servizio, in ragione della positiva esperienza maturata negli anni, ha evidenziato la sostenibilità del modello della concessione di servizi a terzi.

- Volumi – quantità di attività: sono state sviluppate e sostenute tutte le attività, servizi e manutenzioni previste dal contratto di servizio. Nel corso del triennio si è verificata

una riduzione degli utenti relativi al servizio lampade votive, mentre gli utenti del servizio cimiteriale vedono un aumento rispetto agli standard degli anni precedenti;

- Territorio servito: i servizi sono stati messi a disposizione di tutto il territorio del Comune di Somma Lombardo;
- Prestazioni specifiche da assicurare: i servizi offerti permettono di garantire un servizio essenziale per la collettività nel pieno rispetto dei famigliari fruitori;
- Obblighi di servizio pubblico: la società garantisce la realizzazione di servizi nel rispetto della normativa in materia di tutela ambientale;
- Piano degli investimenti: specificato nel punto 3

SERVIZIO IMPIANTI SPORTIVI

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Servizio di gestione globale degli impianti sportivi del Comune di Somma Lombardo ed in particolare: Centro Sportivo Mossolani, impianto Sportivo Pedroni, Tensostruttura di via Marconi, Palestra e piscina coperta di via Palestro, Impianto sportivo di Coarezza, Palestra di Viale XXV aprile, Palestra Rodari, Impianto polisportivo di via Marconi, Campo Scoperto Paradiso, Skate Park di via Novara.

Il servizio comprende la manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti sportivi sopra elencati.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Gestione globale degli impianti sportivi del Comune di Somma Lombardo.

Contratto sottoscritto in data 23 settembre 2019. Il contratto ha scadenza in data 31/12/2030. E' escluso il tacito rinnovo;

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 19 aprile 2018 e successive integrazioni è stato approvato dal Comune il regolamento per la disciplina dell'organizzazione, degli strumenti e delle modalità di svolgimento del sistema dei controlli interni. Il titolo IV di tale regolamento è preposto al controllo sulle società partecipate e regola il controllo analogo su tali società prevedendo la periodicità e il tipo di monitoraggio messo in atto dall'Ente controllante. In particolare, la società è tenuta all'invio di una proposta degli obiettivi strategici almeno un mese prima rispetto all'approvazione del Documento unico di Programmazione da parte del socio. Almeno un mese prima della scadenza del termine previsto per la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi la società è tenuta a riferire sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici assegnati e gli eventuali scostamenti. In sede di consuntivo, entro due mesi dalla chiusura di ogni esercizio, la società predispone una relazione finale sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati dal Comune socio.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Somma Patrimonio e Servizi S.r.l. (SPES. S.R.L.) con sede legale in Somma Lombardo, via Medaglie d'oro n. 33 – iscritta al n. 02412060127 al Registro delle imprese di Varese – Repertorio Economico Amministrativo della CCIAA di Varese al n. 256310 – codice fiscale e Partiva IVA 02412060127 – capitale sociale sottoscritto e interamente versato € 975.830,00, sottoposta ad attività di direzione e coordinamento da parte del socio controllante “Comune di Somma lombardo”.

La società ha per oggetto la gestione di servizi pubblici del socio, affidategli dal Consiglio Comunale con specifico provvedimento, perseguendo finalità di mantenimento, incremento e miglioramento della qualità delle infrastrutture e dei servizi sul territorio comunale.

La Società, in conformità alla legislazione vigente, ha per oggetto lo svolgimento delle attività relative alla gestione di servizi pubblici locali e del patrimonio e tutte le operazioni e/o a ciò connesse e/o strumentali. A titolo esemplificativo la società potrà svolgere le attività di:

(..omissis..)

✓ Gestione di servizi culturali, sportivi e del tempo libero,

(...omissis)

La società può svolgere ogni ulteriore servizio affidato dal Socio in relazione al perseguimento dei fini istituzionali. La società può espletare, direttamente ed indirettamente, tutte le attività rientranti nell'oggetto sociale e, al fine di conseguire l'oggetto sociale, può svolgere qualsiasi attività, in via non prevalente, comunque connessa, complementari, , collegata, strumentale, accessoria o affine ai servizi di cui al presente articolo, ivi comprese le attività di commercializzazione, di consulenza tecnica ed amministrativa, nonché le attività di diritto privato utili ai propri fini, la progettazione e costruzione di opere ed impianti connessi allo svolgimento dei servizi e delle attività sopra indicati.

La società può compiere tutte le operazioni commerciali, industriali, mobiliari, immobiliari e finanziarie aventi pertinenza con l'oggetto sociale.

Il Comune di Somma lombardo detiene una partecipazione totalitaria nei confronti di Somma patrimonio e Servizi S.r.l..

Si evidenzia, altresì che la gestione delle piscine è affidata da Spes S.r.l. a una sua partecipata (e, quindi, partecipata indiretta del Comune di Somma Lombardo): la Spes Sport S.S.D.A.R.L. con sede in Somma Lombardo, codice fiscale e partita IVA 03503210123, REA Varese 356849. Spes Sport S.S.D.A.R.L. è soggetta a direzione e coordinamento da parte di Spes S.r.l. ed è priva di scopo di lucro ed è iscritta al registro tenuto dal CONI. Si occupa della gestione degli impianti natatori siti sul territorio del Comune di Somma Lombardo ed è diretta da un Amministratore Unico. Si rimanda ad apposita scheda la ricognizione di tale servizio.

Il Comune di Somma Lombardo detiene una partecipazione diretta totalitaria in Spes S.r.l.. Quindi, la società è a capitale interamente pubblico, incedibile a privati. In particolare, la società costituisce un modello organizzativo in house dell'ente locale socio per la gestione di servizi pubblici. E' soggetto, pertanto a controllo analogo da parte dell'ente socio.

In particolare, il Comune socio provvede a stabilire la struttura dell'organo amministrativo, alla nomina degli organi direttivi e di controllo della società, alla loro revoca e alla determinazione del loro compenso. Attualmente la società è diretta da un consiglio di amministrazione composto da un Presidente e da die Consiglieri ed è soggetta al controllo di un revisore unico.

La forma societaria scelta è quella delle S.r.l. (società a responsabilità limitata).

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Di seguito si riportano i dati utili per evidenziare l'andamento economico del settore impianti sportivi negli anni 2021-2022-2023:

IMPIANTI SPORTIVI			
	2021	2022	2023
costo complessivo per l'utenza	1.231,56	32.292,80	31.140,51
n. utenti (num. Ass. sportive)*	0,5	12	10
costo medio pro-capite per utente	2.463,12	2.691,07	3.114,05
costi di competenza del servizio	446.626,04	494.713,26	402.080,20
<i>di cui diretti</i>	424.218,37	476.445,32	379.138,40
<i>di cui indiretti</i>	22.407,67	18.267,94	22.941,80
- personale amministrativo	5.872,68	9.098,84	12.268,73
- Cons.Assist Tecniche / Ammin.	11.441,66	6.229,10	5.673,07
- Consulenze in materia di sicurezza	5.093,33	2.940,00	5.000,00
ricavi di competenza	238.433,24	215.844,52	179.091,56
<i>di cui riscossi</i>	162.531,92	168.131,88	94.152,39
<i>di cui crediti maturati</i>	75.901,32	47.712,64	84.939,17
- fatture da emettere	43.190,44	47.712,64	84.939,17
- accrediti fornitori da ricevere			
- crediti anno in corso	32.710,88	-	-
- crediti anno successivo			
investimenti effettuati	1.851,84	-	1.200,00
piano di ammortamento	allegato	allegato	allegato
finanziamenti ottenuti	-	-	-

num. personale addetto	1,375	1,25	0,75
tipologia di inquadramento	Ccnl igiene ambientale: quadro, operai; Ccnl sport: operai, impiegati		
costo complessivo	73.376,60	73.181,46	45.930,60
costo unitario medio	53.364,80	58.545,17	61.240,80
tariffazione	delibera comunale		
*parametrati in base ai mesi di fruizione del servizio			

Di seguito si riporta il piano degli investimenti del settore impianti sportivi negli anni 2021-2022-2023:

INVESTIMENTI EFFETTUATI NEL 2021

piano ammortamento costo storico	BENI INFERIORI A EURO 516,46		
	938,34		
	ammortamento	f.do ammortamento	valore netto contabile
2021	938,34	938,34	0
piano ammortamento costo storico	ATTREZZATURE		
	913,50		
	ammortamento	f.do ammortamento	valore netto contabile
2021	114,19	114,19	799,31
2022	228,38	342,56	570,94
2023	228,38	570,94	342,56
2024	228,38	799,31	114,19
2025	114,19	913,50	-

Non sono stati effettuati investimenti nel 2022.

INVESTIMENTI EFFETTUATI NEL 2023

piano ammortamento costo storico	BENI INFERIORI A EURO 516,46 300		
	ammortamento	f.do ammortamento	valore netto contabile
2023	300	300	0
piano ammortamento costo storico	OPERE DI MANUT.SU BENI DI TERZ 900,00		
	ammortamento	f.do ammortamento	valore netto contabile
2023	90,00	90,00	810,00
2024	180,00	270,00	630,00
2025	180,00	450,00	450,00
2026	180,00	630,00	270,00
2027	180,00	810,00	90,00
2028	90,00	900,00	-

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Di seguito vengono riportati gli indicatori, gli standard e i risultati raggiunti per il settore impianti sportivi negli anni 2021-2022-2023:

INDICATORI DI QUALITA'			Raggiungimento dello standard		
Descrizione	Tipologia indicatore	Valore di riferimento	2021	2022	2023
Qualità contrattuale					
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI	si	si	si
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	1/2 gg	< 2 gg	< 2 gg	< 2 gg
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	1/2 gg	2 gg	2 gg	2 gg
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	15 gg	< 15 gg	< 15 gg	< 10 gg
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	30 gg	< 20 gg	< 20 gg	< 15 gg
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	30 gg	30 gg	30 gg	30 gg
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	30 gg	30 gg	30 gg	< 30 gg
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	quotidiana	si	si	SI
Carta dei servizi	qualitativo	Si	no	no	si
Qualità tecnica					
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	Si	si	si	si
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	Si	no	no	si
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	Si	no	no	no
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	Si	si	si	si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	Si	si	si	si
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico					
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	Si	si	si	si
Accessi riservati	quantitativo	Si	si	si	si

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

La gestione degli impianti sportivi è regolata da contratto di servizio stipulato in data 23 settembre 2019 e dalla normativa vigente.

In particolare, la società quantifica e propone le tariffe a copertura integrale dei costi del servizio. Qualora il Comune deliberasse una tariffa inferiore a quella proposta, provvederà al versamento della differenza tra costo del servizio e corrispettivi derivanti dall'utenza. Il pagamento del corrispettivo avviene in quattro rate trimestrali anticipate. Negli esercizi successivi al 2019 il corrispettivo è stato pari a € 122.950,80 oltre IVA 22%.

La società si impegna ad eseguire tutti gli interventi di gestione ordinaria e programmata nonché gli interventi di gestione straordinaria che si rendessero necessari per garantire adeguati livelli di qualità del servizio. L'esecuzione di investimenti nei cimiteri deve essere preceduta da un piano di investimento annuale da definire con l'amministrazione comunale. La società deve relazione al Comune semestralmente l'aderenza dell'attività agli obiettivi prefissati e gli eventuali scostamenti. Deve essere tempestivamente comunicata qualsiasi necessità di ulteriori finanziamenti per eventi non previsti nel piano annuale. Le tariffe del servizio sono stabilite annualmente dal Comune su proposta della Società.

La società finanzia le attività di cui al presente servizio con gli introiti derivanti dagli impianti sportivi. Il Comune versa, inoltre, un corrispettivo annuale per la copertura della differenza tra i costi del servizio e gli introiti della società in caso le tariffe approvate dal comune per scelta dell'amministrazione non siano sufficienti alla copertura del servizio. In caso di investimenti verrà valutato di volta in volta in accordo con il Comune la modalità di finanziamento.

La società procede ad elaborare una proposta dove sono ricompresi gli obiettivi strategici da raggiungere nel corso della gestione, che viene poi inserita nel Documento di Programmazione dell'Ente socio. Essa elabora una Carta dei Servizi dove stabilire gli standard di qualità da conseguire.

L'erogazione del servizio è ispirata ai principi di seguito elencati:

- **Eguaglianza:** L'erogazione del servizio deve essere ispirata al principio di uguaglianza di comportamento nei confronti di tutti gli utenti ammessi alla fruizione del servizio, nel rispetto dei diritti degli stessi. Le regole riguardanti i rapporti tra utenti e servizi pubblici e l'accesso ai servizi pubblici devono essere uguali per tutti. Nessuna distinzione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti

sexo, razza, lingua, religione ed opinioni politiche. Va garantita la parità di trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, fra le diverse categorie o fasce di utenti.

- Imparzialità: il gestore del servizio ha l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività ed imparzialità. In funzione di tale obbligo si interpretano le singole clausole delle condizioni generali e specifiche del servizio e le norme regolatrici del settore.
- Continuità: L'erogazione del servizio da affidare deve essere continua, regolare e senza interruzioni. In caso di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio per cause non imputabili al gestore, quest'ultimo deve adottare misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile.
- Partecipazione: La partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio pubblico deve essere garantita per tutelare il diritto alla corretta fruizione del servizio. L'utente potrà presentare reclami, produrre documenti, prospettare osservazioni, formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.
- Efficienza, efficacia ed economicità, trasparenza: Il servizio pubblico deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e la trasparenza finalizzato ad assicurare un adeguato livello di valorizzazione dell'offerta al pubblico.

I servizi al pubblico occupano in questo contesto un ruolo fondamentale perché è attraverso loro che avviene il primo contatto tra utente/visitatore e l'istituzione pubblica, il loro modo di essere costituisce la prima vera percezione della qualità dell'offerta.

6. CONSIDERAZIONI FINALI

MOTIVAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELLA SCELTA

L'analisi economico-finanziaria che si è tenuta come riferimento della scelta del modello gestionale del servizio, in ragione della positiva esperienza maturata negli anni, ha evidenziato la sostenibilità del modello della concessione di servizi a terzi.

L'impostazione della concessione prevede che il rischio operativo sia traslato in capo al concessionario, anche in ragione del fatto che opera in regime di esclusiva (assenza di altri operatori).

Come previsto dall'art. 26 del citato D. Lgs. 201/2022 le tariffe dovranno essere determinate in ragione del raggiungimento dell'equilibrio economico e finanziario della gestione, ferma restando la possibilità per l'Ente affidante di prevedere tariffe agevolate per specifiche categorie di utenti in condizione di disagio economico e sociale o diversamente abili, provvedendo alla relativa compensazione in favore del gestore.

Altresì allo scopo di conseguire il graduale miglioramento della qualità e dell'efficienza del servizio deve essere fissata una modalità di adeguamento delle tariffe con il metodo del "price cap" come declinato all'art. 26 comma 4 del D. Lgs. 201/2022.

L'aggiornamento delle tariffe con il metodo del "price cap" opera come limite massimo per la variazione di prezzo sulla base, in particolare, dei seguenti parametri:

- tasso di inflazione programmato
- incremento per i nuovi investimenti effettuati
- obiettivo di recupero di efficienza prefissato
- obiettivi di qualità del servizio programmati, definiti secondo parametri misurabili.

Gli enti affidanti possono prevedere che l'aggiornamento della tariffa sia effettuato con metodi diversi da quello del "price cap" nelle ipotesi in cui, in relazione alle caratteristiche del servizio, tale scelta risulti, sulla base di adeguata motivazione, maggiormente funzionale al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento della qualità e dell'efficienza del servizio.

Tali metodi di regolazione dei prezzi dei servizi pubblici sono volti a vincolare il tasso di crescita di un aggregato di prezzi o tariffe. Il regolatore stabilisce il massimo saggio a cui un insieme di prezzi è autorizzato a crescere per un certo numero di anni.

Il sistema economico mondiale ha assistito a una notevole crescita negli scorsi decenni, grazie a fenomeni come integrazione economica e globalizzazione. A questo è corrisposta una relativa diminuzione dei conflitti armati, specie tra i Paesi interconnessi economicamente. Ma ad essi si sono aggiunti due eventi dirompenti per il sistema: la pandemia da Covid-19 e la guerra in

Ucraina. Insieme, questi fenomeni hanno accelerato il processo di trasformazione del sistema verso qualcosa di nuovo.

Quanto alla pandemia, le misure adottate dagli Stati in reazione alla crisi sanitaria hanno ripristinato molte barriere allo scambio di beni. In particolare, il rallentamento dei trasporti (specie nel campo navale) ha fortemente danneggiato le catene globali del valore. Anche se la situazione pandemica sembra essere in tendenziale miglioramento, l'enorme arretrato da smaltire nelle spedizioni e la strategia c.d. "zero Covid" cinese stanno ancora influenzando notevolmente su questo versante, mettendo a rischio la ripresa post-pandemica.

La guerra in Ucraina è un nuovo elemento di rottura e di instabilità per il sistema internazionale, con inevitabili ricadute economiche su molteplici settori. Sia la Russia che l'Ucraina sono infatti snodi globali per un'impressionante gamma di materie prime, che toccano quasi tutti i settori. Gas e petrolio dal lato energetico; sul lato agricolo, sui metalli imprescindibili per le industrie, come alluminio, palladio, oro, nichel, titanio. Tali scenari impattano in maniera visibile sui costi di tutti i derivati.

Conseguentemente relativamente SOMMA PATRIMONIO E SERVIZI S.R.L., gli anni in oggetto 2021/2023 sono stati interessati dell'evento pandemico e la conseguente valutazione del rischio e gestione del rischio ha determinato la gestione dei servizi attraverso appositi protocolli di carattere temporaneo. I documenti hanno costituito attuazione rispetto alle indicazioni recepite dalla normativa del 14 Marzo 2020 "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" con conseguente modifica in tutte le attività, determinando chiusure, limitati accessi ai servizi erogati da SOMMA PATRIMONIO E SERVIZI S.R.L., rilevati prima di tutto nei dati economici proposti.

In aggiunta, la crisi Geopolitica, connessa allo scenario di guerra, ha determinato ricadute in termini energetici e di costi delle materie prime rilevando forti modifiche ed impatti circa la formulazione dei preventivi e nel processo di acquisto.

Premesso che l'analisi economico-finanziaria che si è tenuta come riferimento della scelta del modello gestionale del servizio, in ragione della positiva esperienza maturata negli anni, ha evidenziato la sostenibilità del modello della concessione di servizi a terzi.

Esaminando la situazione economica. per quanto riguarda il settore impianti sportivi si evidenzia un numero costante utenti (rappresentato dalle associazioni sportive cittadine) con un utilizzo costante delle strutture (salvo periodo pandemico che ha portato a sospensioni

nelle attività sportive). Il costo complessivo per l'utenza, definito dalle tariffe stabilite dalla giunta comunale, è rimasto invariato per tutto il triennio 2021 – 2023.

I costi di competenza del servizio hanno subito una riduzione nel corso del 2023 grazie alla riduzione dei costi delle utenze luce e gas.

Gli investimenti effettuati nel triennio sono stati significativi e hanno portato alla realizzazione di interventi su strutture sportive di ampia valenza sociale.

In generale, il conto economico riflette una serie di cambiamenti e adattamenti che sono stati influenzati da fattori esterni. Questi cambiamenti suggeriscono una dinamicità nell'approccio alla gestione e all'adattamento alle condizioni in evoluzione.

- Volumi – quantità di attività: sono state sviluppati e sostenuti tutte le attività, servizi e manutenzioni previste dal contratto di servizio;
- Territorio servito: i servizi sono stati messi a disposizione di tutto il territorio del Comune di Somma Lombardo e su richiesta anche per altri territori;
- Prestazioni specifiche da assicurare: i servizi offerti hanno permesso di promuovere lo sport e la socializzazione in relazione alle differenti fasce d'età;
- Obblighi di servizio pubblico: la società garantisce la realizzazione di servizi e di gestione degli impianti nel rispetto della normativa in materia di tutela ambientale;
- Piano degli investimenti: specificato nel punto 3

PISCINA COMUNALE

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, *«i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale»*.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il servizio pubblico locale in oggetto è relativo alla gestione del complesso impiantistico utilizzabile quale piscina ed impianto natatorio del Comune di Somma Lombardo.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

L'impianto natatorio sito nel Comune di Somma Lombardo è gestito da Spes Sport S.S.D.A.R.L., società soggetta a totale controllo di Spes S.r.l. (partecipata del Comune di Somma Lombardo). La gestione della piscina, quindi, è un servizio pubblico regolato da convenzione stipulata tra Spes S.r.l. e Spes Sport S.S.D.A.R.L., e il Comune non ne è, quindi, direttamente coinvolto.

La società versa annualmente un canone di concessione a Spes S.r.l. (società concedente l'impianto natatorio).

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il Comune di Somma lombardo non ha un controllo diretto sull'applicazione della convenzione per l'utilizzo degli impianti natatori, in quanto Spes Sport S.S.D.A.R.L. è una partecipata indiretta del Comune.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Spes Sport S.S.D.A.R.L. con sede legale in Somma Lombardo, codice fiscale e partita IVA 03503210123, REA Varese 356849. Spes Sport S.S.D.A.R.L. è soggetta a direzione e coordinamento da parte di Spes S.r.l. ed è priva di scopo di lucro ed è iscritta al registro tenuto dal CONI.

La società ha per oggetto l'esercizio e l'organizzazione di attività sportive dilettantistiche, in particolare natatorie, compresa l'attività didattica, nonché la promozione e l'organizzazione di gare, tornei ed ogni altra attività natatoria in generale nel quadro, con le finalità e con l'osservanza delle norme e delle direttive del CONI e della Federazione Italiana Nuoto (FIN) e dei suoi organi, nonché la pratica di tutte le altre attività sportive che la società intenderà esercitare. (...omissis...)

Il Comune di Somma Lombardo detiene una partecipazione indiretta in Spes Sport S.S.D.A.R.L., essendo essa soggetta a controllo totalitario da parte di Spes S.r.l., la quale è partecipata al 100% da parte del comune di Somma lombardo.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Di seguito si riportano i dati utili per evidenziare l'andamento economico dell'impianto natatorio negli anni 2021-2022-2023:

PISCINA			
	2021	2022	2023
costo complessivo per l'utenza	150.051,97	389.062,34	402.966,63
Num. clienti *		1401	1222
costo medio pro-capite per utente		277,70	329,76
costi di competenza del servizio	206.062,77	494.783,02	532.842,01
<i>di cui diretti</i>	206.062,77	494.783,02	532.842,01
<i>di cui indiretti</i>	-	-	-
ricavi di competenza	209.443,84	467.053,09	410.886,27
<i>di cui riscossi</i>	196.985,04	465.263,41	410.686,27
<i>di cui crediti maturati</i>	12.458,80	1.789,68	200,00
- fatture da emettere	10.628,80	838,08	200,00
- accrediti fornitori da ricevere	-	-	
- crediti anno in corso	1.830,00	951,60	
- crediti anno successivo	-	-	-
investimenti effettuati	1.800,00	-	2.700,00
piano di ammortamento	allegato	allegato	allegato
finanziamenti ottenuti	-	-	-
Num. personale addetto**	10,15	30,75	32
tipologia di inquadramento	Ccnl igiene ambientale: quadro - Ccnl sport: operai, impiegati		

costo complessivo (dipendenti + istruttori)	87.496,11	241.030,90	281.973,85
costo unitario medio**	8.623,85	7.838,40	8.811,68
tariffazione	delibera comunale		
*non quantificabili per il periodo 2021 a causa di chiusure covid che hanno generato spostamenti nelle scadenze degli abbonamenti			
*parametrati in base ai mesi di apertura del servizio (chiusura: gennaio - agosto 2021)			

Di seguito si riporta il piano degli investimenti dell'impianto natatorio negli 2021-2022-2023:

2021	piano ammortamento	ATTREZZATURE		
	costo storico	1.800,00		
		ammortamento	f.do ammortamento	valore netto contabile
	2021	135,00	135,00	1.665,00
	2022	270,00	405,00	1.395,00
	2023	135,00	540,00	1.260,00
	2024	270,00	810,00	990,00
	2025	270,00	1.080,00	720,00
	2026	270,00	1.350,00	450,00
	2027	270,00	1.620,00	180,00
	2028	180,00	1.800,00	-

2022	nessun investimento
-------------	------------------------

2023	piano ammortamento	IMPIANTI SPECIFICI		
	costo storico	2.700,00		
		ammortamento	f.do ammortamento	valore netto contabile
	2023	270,00	270,00	2.430,00
	2024	540,00	810,00	1.890,00

	2025	540,00	1.350,00	1.350,00
	2026	540,00	1.890,00	810,00
	2027	540,00	2.430,00	270,00
	2028	270,00	2.700,00	-

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Di seguito vengono riportati gli indicatori, gli standard e i risultati raggiunti per l'impianto natatorio negli anni 2021-2022-2023

INDICATORI DI QUALITA'			Raggiungimento dello standard		
Descrizione	Tipologia indicatore	Valore di riferimento	2021	2022	2023
Qualità contrattuale					
Definizione procedure di attivazione/variazione/cessazione del servizio (modulistica, accessibilità per l'acquisto, accessibilità alle informazioni e canali di comunicazione, etc.)	qualitativo	SI	si	si	si
Tempo di risposta alle richieste di attivazione del servizio	quantitativo	1/2 gg	si	si	si
Tempo di risposta alle richieste di variazione e cessazione del servizio	quantitativo	1/2 gg	si	si	si
Tempo di attivazione del servizio	quantitativo	1/2 gg	si	si	si
Tempo di risposta motivata a reclami	quantitativo	5 gg	si	si	si
Tempi di risposta motivata a richieste di rettifica degli importi addebitati	quantitativo	5 gg	si	si	si
Tempo di intervento in caso di segnalazioni per disservizi	quantitativo	5 gg	si	si	si
Cicli di pulizia programmata	quantitativo	giornaliera	si	si	si
Carta dei servizi	qualitativo	SI	no	no	no
Qualità tecnica					
Mappatura delle attività relative al servizio	qualitativo	SI	si	si	si
Mappatura delle attrezzature e dei mezzi	qualitativo	SI	si	si	si
Predisposizione di un piano di controlli periodici	qualitativo	SI	si	si	si
Obblighi in materia di sicurezza del servizio	qualitativo	SI	si	si	si
Accessibilità utenti disabili	qualitativo	SI	si	si	si
Qualità connessa agli obblighi di servizio pubblico					
Agevolazioni tariffarie	quantitativo	SI	si	si	si
Accessi riservati	quantitativo	SI	si	si	si

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE

La gestione delle piscine è regolata da convenzione stipulata tra Spes S.r.l. e Spes Sport S.S.D.A.R.L., e dalla normativa vigente.

L'erogazione del servizio è ispirata ai principi di seguito elencati:

- **Eguaglianza:** L'erogazione del servizio deve essere ispirata al principio di uguaglianza di comportamento nei confronti di tutti gli utenti ammessi alla fruizione del servizio, nel rispetto dei diritti degli stessi. Le regole riguardanti i rapporti tra utenti e servizi pubblici e l'accesso ai servizi pubblici devono essere uguali per tutti. Nessuna distinzione nell'erogazione del servizio può essere compiuta per motivi riguardanti sesso, razza, lingua, religione ed opinioni politiche. Va garantita la parità di trattamento, a parità di condizioni del servizio prestato, fra le diverse categorie o fasce di utenti.
- **Imparzialità:** il gestore del servizio ha l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli utenti, a criteri di obiettività ed imparzialità. In funzione di tale obbligo si interpretano le singole clausole delle condizioni generali e specifiche del servizio e le norme regolatrici del settore.
- **Continuità:** L'erogazione del servizio da affidare deve essere continua, regolare e senza interruzioni. In caso di funzionamento irregolare o di interruzione del servizio per cause non imputabili al gestore, quest'ultimo deve adottare misure volte ad arrecare agli utenti il minor disagio possibile.
- **Partecipazione:** La partecipazione del cittadino alla prestazione del servizio pubblico deve essere garantita per tutelare il diritto alla corretta fruizione del servizio. L'utente potrà presentare reclami, produrre documenti, prospettare osservazioni, formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.
- **Efficienza, efficacia ed economicità, trasparenza:** Il servizio pubblico deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza, l'efficacia, l'economicità e la trasparenza finalizzato ad assicurare un adeguato livello di valorizzazione dell'offerta al pubblico.

I servizi al pubblico occupano in questo contesto un ruolo fondamentale perché è attraverso loro che avviene il primo contatto tra utente/visitatore e l'istituzione pubblica, il loro modo di essere costituisce la prima vera percezione della qualità dell'offerta.

6- CONSIDERAZIONI FINALI

MOTIVAZIONE ECONOMICO – FINANZIARIA DELLA SCELTA

L'analisi economico-finanziaria che si è tenuta come riferimento della scelta del modello gestionale del servizio, in ragione della positiva esperienza maturata negli anni, ha evidenziato la sostenibilità del modello della concessione di servizi a terzi.

L'impostazione della concessione prevede che il rischio operativo sia traslato in capo al concessionario, anche in ragione del fatto che opera in regime di esclusiva (assenza di altri operatori).

Come previsto dall'art. 26 del citato D. Lgs. 201/2022 le tariffe dovranno essere determinate in ragione del raggiungimento dell'equilibrio economico e finanziario della gestione, ferma restando la possibilità per l'Ente affidante di prevedere tariffe agevolate per specifiche categorie di utenti in condizione di disagio economico e sociale o diversamente abili, provvedendo alla relativa compensazione in favore del gestore.

Altresì allo scopo di conseguire il graduale miglioramento della qualità e dell'efficienza del servizio deve essere fissata una modalità di adeguamento delle tariffe con il metodo del "price cap" come declinato

all'art. 26 comma 4 del D. Lgs. 201/2022.

L'aggiornamento delle tariffe con il metodo del "price cap" opera come limite massimo per la variazione di prezzo sulla base, in particolare, dei seguenti parametri:

- tasso di inflazione programmato
- incremento per i nuovi investimenti effettuati
- obiettivo di recupero di efficienza prefissato
- obiettivi di qualità del servizio programmati, definiti secondo parametri misurabili.

Gli enti affidanti possono prevedere che l'aggiornamento della tariffa sia effettuato con metodi diversi da quello del "price cap" nelle ipotesi in cui, in relazione alle caratteristiche del servizio, tale scelta risulti, sulla base di adeguata motivazione, maggiormente funzionale al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento della qualità e dell'efficienza del servizio.

Tali metodi di regolazione dei prezzi dei servizi pubblici sono volti a vincolare il tasso di crescita di un aggregato di prezzi o tariffe. Il regolatore stabilisce il massimo saggio a cui un insieme di prezzi è autorizzato a crescere per un certo numero di anni.

Il sistema economico mondiale ha assistito a una notevole crescita negli scorsi decenni, grazie a fenomeni come integrazione economica e globalizzazione. A questo è corrisposta una relativa diminuzione dei conflitti armati, specie tra i Paesi interconnessi economicamente. Ma ad essi

si sono aggiunti due eventi dirompenti per il sistema: la pandemia da Covid-19 e la guerra in Ucraina. Insieme, questi fenomeni hanno accelerato il processo di trasformazione del sistema verso qualcosa di nuovo.

Quanto alla pandemia, le misure adottate dagli Stati in reazione alla crisi sanitaria hanno ripristinato molte barriere allo scambio di beni. In particolare, il rallentamento dei trasporti (specie nel campo navale) ha fortemente danneggiato le catene globali del valore. Anche se la situazione pandemica sembra essere in tendenziale miglioramento, l'enorme arretrato da smaltire nelle spedizioni e la strategia c.d. "zero Covid" cinese stanno ancora influenzando notevolmente su questo versante, mettendo a rischio la ripresa post-pandemica.

La guerra in Ucraina è un nuovo elemento di rottura e di instabilità per il sistema internazionale, con inevitabili ricadute economiche su molteplici settori. Sia la Russia che l'Ucraina sono infatti snodi globali per un'impressionante gamma di materie prime, che toccano quasi tutti i settori. Gas e petrolio dal lato energetico; sul lato agricolo, sui metalli imprescindibili per le industrie, come alluminio, palladio, oro, nichel, titanio. Tali scenari impattano in maniera visibile sui costi di tutti i derivati.

Conseguentemente relativamente SOMMA PATRIMONIO E SERVIZI S.R.L., gli anni in oggetto 2021/2023 sono stati interessati dell'evento pandemico e la conseguente valutazione del rischio e gestione del rischio ha determinato la gestione dei servizi attraverso appositi protocolli di carattere temporaneo. I documenti hanno costituito attuazione rispetto alle indicazioni recepite dalla normativa del 14 Marzo 2020 "Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro" con conseguente modifica in tutte le attività, determinando chiusure, limitati accessi ai servizi erogati da SOMMA PATRIMONIO E SERVIZI S.R.L., rilevati prima di tutto nei dati economici proposti.

In aggiunta, la crisi Geopolitica, connessa allo scenario di guerra, ha determinato ricadute in termini energetici e di costi delle materie prime rilevando forti modifiche ed impatti circa la formulazione dei preventivi e nel processo di acquisto.

Premesso che l'analisi economico-finanziaria che si è tenuta come riferimento della scelta del modello gestionale del servizio, in ragione della positiva esperienza maturata negli anni, ha evidenziato la sostenibilità del modello della concessione di servizi a terzi.

Esaminando la situazione economica nel corso del 2023 si evidenzia una riduzione del numero di utenti rispetto all'anno precedente, ma un incremento del costo medio pro-capite per utenti, ciò è legato ad un maggior numero di abbonamenti annuali/trimestrali erogati e un minor di utenti occasionali.

Il costo complessivo per l'utenza, definito dalle tariffe stabilite dalla giunta comunale, è rimasto invariato per tutto il triennio 2021 – 2023.

I costi di competenza del servizio hanno seguito un andamento decrescente nell'ultimo anno grazie principalmente alla riduzione dei costi delle utenze luce e gas e delle manutenzioni dell'impianto.

Nonostante le chiusure dovute alla pandemia e l'elevato incremento dei costi, la Società ha garantito il servizio ai propri utenti mantenendo standard qualitativi adeguati.

In generale, il conto economico riflette una serie di cambiamenti e adattamenti che sono stati influenzati da fattori esterni. Questi cambiamenti suggeriscono una dinamicità nell'approccio alla gestione e all'adattamento alle condizioni in evoluzione.

- Volumi – quantità di attività: sono state sviluppati e sostenuti tutte le attività, servizi e manutenzioni previste dal contratto di servizio;
- Territorio servito: i servizi sono stati messi a disposizione di tutti gli utenti del territorio del Comune di Somma Lombardo e di altri territori;
- Prestazioni specifiche da assicurare: i servizi offerti hanno permesso di promuovere lo sport e la socializzazione in relazione alle differenti fasce d'età;
- Obblighi di servizio pubblico: la società garantisce la realizzazione di servizi e di gestione dell'impianto nel rispetto della normativa in materia di tutela ambientale;
- Piano degli investimenti: specificato nel punto 3.

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI SOMMA LOMBARDO

**SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA**

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL_31/12/2023

SERVIZIO REFEZIONE SCOLASTICA

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, *«i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale»*.

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Servizio pubblico locale in oggetto è il Servizio di Refezione scolastica e consegna pasti a domicilio per il Comune di Somma Lombardo.

PASTI STIMATI PER IL TRIENNIO

Pasti scolastici – 351.200

Pasti a domicilio – 15.000

Il Comune di Somma Lombardo è dotato di un Centro cottura centralizzato di proprietà, dal quale i pasti vengono trasportati nei refettori periferici e a domicilio in legume fresco-caldo.

Il servizio di Refezione Scolastica è finalizzato ad assicurare agli alunni la partecipazione all'attività scolastica per l'intera giornata, contribuendo alla realizzazione del Diritto allo Studio per tutti gli alunni che frequentano le scuole cittadine. Garantendo la permanenza a scuola degli alunni nei giorni di rientro pomeridiano e nei giorni di doposcuola, il Servizio di Refezione scolastica contribuisce alla conciliazione dei tempi di cura e lavoro per le famiglie. La refezione scolastica rappresenta inoltre un importante momento educativo e di socializzazione condiviso con la scuola. Il servizio, nell'ambito delle competenze proprie dell'Amministrazione comunale, si propone anche obiettivi di educazione alimentare, fornendo una dieta studiata nel rispetto della salute del bambino e proponendo agli alunni progetti di educazione alimentare.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Nell'arco del triennio 2021-23 sono stati attivi i seguenti appalti:

- Appalto del Servizio di Refezione scolastica a ridotto impatto ambientale per alunni e insegnanti delle scuole, comprensivo del Servizio di fornitura e consegna pasti a domicilio – periodo 01/09/2018 – 31/08/2020 con facoltà di rinnovo di anni due, oltre a proroga tecnica;
- Proroga di anni due, per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2022 con Determinazione n. 126 del 02/02/2021 (Il Servizio affidato per gli a.s. 2018/19 – 2019/20 – 2020/21 aveva subito un'interruzione a causa Covid 19 e la scadenza originaria è stata posticipata al 31/12/2020);
- Valore complessivo dell'appalto per il biennio: € 1.186.750,00 oltre Iva, oltre a € 510,00 per gli oneri per la sicurezza. Valore annuo: € 593.375,00 oltre Iva, oltre € 255,00 per gli oneri per la sicurezza.
- Appalto del Servizio il Servizio di Refezione scolastica e consegna pasti a domicilio per il Comune di Somma Lombardo nel periodo 01/09/2023 – 31/08/2026 con facoltà di rinnovo per ulteriori anni due, a ridotto impatto ambientale ai sensi del DM n. 65/2020;
- Aggiudicazione definitiva ed avvio del servizio in via d'urgenza con Determinazione n. 954 del 30/08/2023;
- Valore complessivo dell'appalto per il triennio: 1.815.360,00 oltre Iva, oltre € 3.750,00 per gli oneri per la sicurezza ed € 62.220,00 oltre Iva per approvazione variante ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n.50/2016.

Le tariffe per la Refezione scolastica sono definite in base all'Isee, come segue:

Tariffa pasto scuola dell'Infanzia: € 4,40

Tariffa pasto scuola Primaria e Secondaria: € 4,70

FASCE ISEE		% TARIFFA	TARIFFA BUONO PASTO INFANZIA	TARIFFA BUONO PASTO PRIMARIA E SECONDARIA
DA	A			
€ 0,00	€ 2.000,00	25%	€ 1,10	€ 1,17
€ 2.000,01	€ 3.500,00	50%	€ 2,20	€ 2,35
€ 3.500,01	€ 7.000,00	70%	€ 3,08	€ 3,29
€ 7.000,01	€ 11.500,00	90%	€ 3,96	€ 4,23
€ 11.500,01	€ 16.000,00	95%	€ 4,18	€ 4,46
€ 16.000,01		100%	€ 4,40	€ 4,70

Tariffa pasti a domicilio

FASCE ISEE		% TARIFFA	TARIFFA
0,00 €	2.000,00 €	70%	4,00 €
2.000,01 €	3.500,00 €	75%	4,25 €
3.500,01 €	7.000,00 €	80%	4,50 €
7.000,01 €	11.500,00 €	85%	4,80 €
11.500,01 €	16.000,00 €	90%	5,10 €
16.000,01 €	21.000,00 €	95%	5,40 €
21.000,01 €	25.000,00 €	100%	5,65 €
25.000,01 €	30.000,00 €	100%	5,65 €
30.000,01 €	35.000,00 €	100%	5,65 €
35.000,01 €			

- Gli obblighi a carico dell'appaltatore sono contenuti nel Capitolato speciale d'appalto e sono vincolati dall'offerta di gara. La prestazione del servizio è monitorata dal Direttore dell'Esecuzione (DEC) e da un tecnologo alimentare;
- Sono a carico dell'impresa appaltatrice: l'approvvigionamento delle materie prime, la preparazione dei pasti presso il centro cottura centralizzato di proprietà comunale, il trasporto ai plessi periferici in legame fresco-caldo, la predisposizione dei refettori, la distribuzione dei pasti, il riassetto dei refettori e dei locali annessi, il conferimento dei rifiuti, la consegna dei pasti a domicilio in monoporzione;
- Sono altresì a carico dell'impresa affidataria: la manutenzione dei locali e delle attrezzature e la loro sostituzione in caso di ammaloramento, interventi di disinfestazione e derattizzazione, analisi periodiche dell'acqua di rete.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO – CONTROLLO

Gli obblighi a carico dell'appaltatore sono contenuti nel Capitolato speciale d'appalto e sono vincolati dall'offerta di gara. La prestazione del servizio è monitorata dal Direttore dell'Esecuzione (DEC), da un tecnologo alimentare e dalla Commissione Mensa.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Soggetto affidatario per l'anno scolastico 2021/22 – 2022/23: Euroristorazione Srl con sede a Torri di Quartesolo (VI) – P.Iva 01998810244

Soggetto affidatario per l'anno scolastico 2023/24 – 2024/25 – 2025/26: Euroristorazione Srl con sede a Torri di Quartesolo (VI) – P.Iva 01998810244

3. ANDAMENTO ECONOMICO

	ANNO 2021	ANNO 2022	ANNO 2023
UTILE NETTO	73.910,01 €	84.686,70 €	15.629,16 €

2021

	Costo pro capite (comprensivo di costi per varianti COVID)	Costi complessivi (comprensivo di costi per varianti COVID)	Tariffe (comprensivo di costi per varianti COVID)	Ricavi complessivi (comprensivo di costi per varianti COVID)
<i>Contratto di servizio</i>	4,38 €	574.140,60 €	4,38 €	591.869,40 €
<i>Risultati raggiunti</i>	a.s. 2020/2021: € 4,87 a.s. 2021/2022: € 4,38	437.754,62 €	a.s. 2020/2021: € 4,87 a.s. 2021/2022: € 4,38	511.664,63 €
<i>Scostamento</i>	a.s. 2020/2021: € 0,49 a.s. 2021/2022: € 0,00	-136.385,98 €	a.s. 2020/2021: € 0,49 a.s. 2021/2022: € 0,00	- 80.204,77 €

2022

	Costo pro capite	Costi complessivi	Tariffe	Ricavi complessivi
<i>Contratto di servizio</i>	4,38 €	574.140,60 €	4,38 €	591.869,40 €
<i>Risultati raggiunti</i>	a.s. 2021/2022: € 4,38 a.s. 2022/2023: € 4,38	472.855,97 €	a.s. 2021/2022: € 4,38 a.s. 2022/2023: € 4,38	557.542,67 €
<i>Scostamento</i>	a.s. 2021/2022: € 0,00 a.s. 2022/2023: € 0,00	- 101.284,62 €	a.s. 2021/2022: € 0,00 a.s. 2022/2023: € 0,00	- 34.326,73 €

2023

	Costo pro capite (comprensivo di costi per varianti COVID)	Costi complessivi (comprensivo di costi per varianti COVID)	Tariffe (comprensivo di costi per varianti COVID)	Ricavi complessivi (comprensivo di costi per varianti COVID)

		varianti COVID)		
Contratto di servizio	Vecchia gara € 4,38 Nuova gara: € 4,96	Vecchia gara: € 574.140,60 Nuova gara: € 587.711,22	Vecchia gara € 4,38 Nuova gara: € 4,96	Nuova gara: € 591.869,40 Vecchia gara: € 606.370,00
Risultati raggiunti	fino ad agosto 2023: € 4,38 da settembre 2023 (nuova gara): € 4,96	588.697,15 €	fino ad agosto 2023: € 4,38 da settembre 2023 (nuova gara): € 4,96	604.326,31 €
Scostamento	fino ad agosto 2023: € 0,00 da settembre 2023 (nuova gara): € 0,00	/	fino ad agosto 2023: € 0,00 da settembre 2023 (nuova gara): € 0,00	/

SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono “servizi di interesse economico generale di livello locale” o “servizi pubblici locali di rilevanza economica”, «i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Servizio pubblico locale in oggetto è il Servizio di trasporto scolastico comunale. L'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto scolastico per gli alunni delle locali Scuole Primarie e Secondarie di Primo Grado agli Istituti di Istruzione siti nell'ambito del Comune di Somma Lombardo.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Nell'arco del triennio 2021-2023 sono stati attivi i seguenti appalti:

Servizio di trasporto scolastico per l'anno scolastico 2019/20 (Servizio che ha subito un'interruzione a causa Covid 19 e la cui scadenza è stata posticipata al 31/12/2020. Al quale è seguita proroga tecnica sino a giugno 2021).

Proroga tecnica sino a giugno 2021 con Determinazione n. 1429 del 17/12/2020 per un valore di € 27.930,00 oltre Iva.

Servizio di Trasporto scolastico per gli anni scolastici 2021/22 e 2022/23.

Aggiudicazione definitiva con Determinazione n. 1045 del 09/09/2021

Ditta Air Pullman Spa

Contratto Rep. 7767 del 7767 del 17/12/2021 per € 132.650,82 oltre Iva

Servizio di affidamento trasporto alunni della Scuola Primaria Rodari per l'anno scolastico 2023/24.

Aggiudicazione con Determinazione n. 992 del 11/0/2023

Ditta Air Pullman Spa

Importo di € 74.375,00 oltre Iva

Lettera contratto

Servizio di trasporto scolastico in favore degli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di primo grado del territorio per l'anno scolastico 2023/24.

Aggiudicazione con Determinazione n. 998 del 11/09/2023

Cooperativa A.LA.T.Ha

Importo di € 62.640,00 oltre Iva

Lettera contratto

L'utenza è composta dagli alunni minorenni frequentanti le Scuole Primarie e Secondarie di primo e secondo grado regolarmente iscritti al servizio di trasporto alunni. Il servizio si svolge dal lunedì al venerdì, esclusi i periodi di vacanza scolastica e i giorni di chiusura delle scuole stabiliti dalle autorità competenti.

Le tariffe per il servizio sono definite in base all'Isee, come segue:

FASCE ISEE	% TARIFFA	SCUOLABUS	TRASPORTO FRAZIONI
0,00 - 2.000,00	75%	€ 30,00	€ 22,50
2.000,01 - 3.500,00	80%	€ 32,00	€ 24,00
3.500,01 - 7.000,00	85%	€ 34,00	€ 25,50
7.000,01 - 11.500,00	90%	€ 36,00	€ 27,00
11.500,01 - 16.000,00	95%	€ 38,00	€ 28,50
oltre 16.000,00	100%	€ 40,00	€ 30,00

Gli obblighi a carico dell'appaltatore sono contenuti nel Capitolato speciale d'appalto e sono vincolati dall'offerta di gara. La prestazione del servizio è monitorata dal Direttore dell'esecuzione (DEC).

Il Servizio consiste nel trasporto di alunni della Scuola Primaria e Secondaria di primo grado da casa a scuola e viceversa e deve essere reso mediante l'utilizzo di autobus, già collaudati e con posti a sedere sufficienti per gli utenti del servizio, più uno riservato al conducente e uno all'accompagnatore, la cui presenza è garantita dal Comune di Somma Lombardo con costi a proprio carico.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Gli obblighi a carico dell'appaltatore sono contenuti nel Capitolato speciale d'appalto e sono vincolati dall'offerta di gara. La prestazione del servizio è monitorata dal Direttore dell'esecuzione (DEC).

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Soggetto affidatario: Air Pullman Spa per l'anno scolastico 2021/22 e 2022/23 – P. Iva 00216510123

Soggetto affidatario: Air Pullman Spa per l'anno scolastico 2023/24 – P. Iva 00216510123

Soggetto affidatario: Cooperativa A.LA.T.HA per l'anno scolastico 2023/24 – P. Iva 11452560151

3. ANDAMENTO ECONOMICO

AIR PULLMAN SPA	2021	2022	2023
Utile netto	636.048 €	2.208.561 €	4.662.912 €
ROE	2%	7%	13%
Capitale netto/capitale investito	57%	61%	63%
Disponibilità/debiti a breve	61%	142%	139%

A.LA.T.HA.	2021	2022	2023
Utile netto	29.659,00 €	7.158,00 €	8.067,00 €
ROE	56,44%	12,13%	11,76%
Capitale netto/capitale investito	3,82%	3,77%	4,43%
Disponibilità/debiti a breve	15,08%	3,36%	0,43%