



Città di Somma Lombardo
Provincia di Varese

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Delibera N. 4 / 2022

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE ANNI 2022/2024.

Immediatamente eseguibile

L'anno **duemilaventidue**, il giorno **diciotto**, del mese di **gennaio**, alle ore **12:45**, in Somma Lombardo, in Sala Giunta si è riunita la Giunta nelle persone dei signori:

Cognome e Nome	Presente
BELLARIA Stefano - Sindaco	Sì
ALIPRANDINI Stefano - Vice Sindaco	Sì
CALO' Francesco - Assessore	Sì
PIANTANIDA CHIESA Edoardo - Assessore	Sì
VANNI Barbara Stefania - Assessore	No
VALENTI Donata Maria - Assessore	Sì
Totale Presenti:	5
Totale Assenti:	1

Partecipa il Segretario Generale AFFAITATI Annachiara, il quale dà atto che la seduta è gestita in videoconferenza, essendo presenti in sede il Sindaco Bellaria e l'Assessore Valenti e che ha potuto personalmente accertare l'identità e la volontà espressa dai predetti componenti, nonché l'identità e la volontà espressa dai componenti intervenuti in videoconferenza, Assessori Aliprandini, Calò e Piantanida Chiesa.

Il Sig. BELLARIA Stefano, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che spettano ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo anche mediante l'adozione degli atti e provvedimenti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;

VISTO l'art. 169 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, che stabilisce che entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in coerenza con il bilancio di previsione e con il documento unico di programmazione (DUP), la giunta comunale delibera il piano esecutivo di gestione (PEG);

PREMESSO che l'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 prevede che le Amministrazioni Pubbliche presentino il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO), il cui termine per l'adozione è stato posticipato al 30 aprile 2022, per effetto dell'art. 1, c. 12 del D.L. 228/21 (C.d. "Milleproroghe"), prevedendo altresì la proroga al 31 marzo 2022 del termine per l'adozione del Decreto ministeriale che definisce lo schema tipo di PIAO e per l'approvazione del Decreto del Presidente della Repubblica che individua gli adempimenti e gli strumenti che verranno soppressi per effetto dell'entrata in vigore del PIAO.

CONSIDERATO che il nuovo Piano dovrà assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, nel rispetto del d.lgs. 150/2009 e della legge 190/2012. Nello specifico il PIAO consisterà in un documento di programmazione unico che dovrebbe accorpate, tra gli altri, i piani della performance, del lavoro agile, delle azioni positive, dell'anticorruzione.

RITENUTA la necessità, nelle more della definizione dei contenuti del PIAO, di procedere ad adottare il Piano Performance 2022/2024.

VERIFICATO che il PEG:

- è redatto in termini di competenza e con riferimento al primo esercizio è redatto anche in termini di cassa;
- è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio;
- individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

APPURATO che nel PEG:

- le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli ed eventualmente in articoli, secondo il rispettivo oggetto;
- le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli ed eventualmente articoli;

CONSIDERATO che al PEG sono allegati:

- il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati, secondo lo schema di cui all'allegato n° 8 del decreto legislativo 118/2011;
- il piano dettagliato degli obiettivi di cui art. 108, comma 1 TUEL;
- il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 150/2009;

CONSIDERATO che:

- la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione per il triennio 2022/2024 è stata approvata con deliberazione del Consiglio comunale n. 99 del 20.12.2021;
- il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 100 del 20.12.2021;
- occorre adottare un Piano Esecutivo di Gestione contenente il Piano dettagliato degli obiettivi ed il Piano della Performance in ossequio ai principi dettati dal D.Lgs. 150/2009 in materia di programmazione, in particolare rendendo evidenti i collegamenti tra indirizzi politici, strategia, operatività ed attività gestionale;
- l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi finanziari 2022/2024, inclusi nel bilancio di previsione finanziario con il limite degli stanziamenti delle risorse finanziarie suddivise per centri di responsabilità, avverrà mediante l'adozione di determinazioni dei responsabili in attuazione delle linee generali di indirizzo contenute nei programmi nel DUP – Sezione operativa, in seguito ad assegnazione della Giunta comunale;
- il pagamento delle spese sull'esercizio finanziario 2022/2024 avverrà con il limite del relativo stanziamento di cassa;
- ciascun Responsabile, per la parte di sua competenza, è responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate, compresa la redazione del provvedimento per l'annotazione nelle scritture contabili;

ATTESO che l'adozione del predetto documento contabile costituisce uno strumento obbligatorio per una lettura analitica del bilancio e per consentire ai responsabili dei servizi di disporre di un quadro dettagliato delle finalità d'impegno delle dotazioni di risorse a ciascuno attribuite;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n° 1 del 14.01.2022 ad oggetto "Variazione allo stanziamento dei residui presunti al 31.12.2021 e conseguentemente alle dotazioni di cassa del bilancio di previsione 2022/2024";

VISTI i decreti del Sindaco di individuazione dei responsabili cui sono attribuite le competenze gestionali;

RICHIAMATO il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi Comunali, come adeguato ai sensi del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e approvato con propria deliberazione n. 149 del 22.12.2010 e s.m.i.;

DATO ATTO che il Piano della Performance è stato sottoposto all'Organismo Indipendente per la Valutazione della Performance (OIVP) per le valutazioni di competenza e da tale Organismo validato in data 18.01.2022 ns. prot. n. 1902;

CONSIDERATO che per l'Ente esiste già un sistema di controllo e di valutazione delle prestazioni di lavoro dei dipendenti approvato con deliberazione n. 15 del 19.1.2010 e che tale metodologia, come integrata con deliberazione n. 80 del 11.07.2014, viene al momento mantenuta in quanto già ottempera a tutte le vigenti normative, prevedendo differenti schede di valutazione per i Dirigenti, per i Titolari di Posizione Organizzativa e per i Dipendenti dell'Ente;

VISTO il PEG/Piano della Performance, su conforme proposta del Segretario generale dell'Ente, che, allegato alla presente, ne forma parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di definire successivamente, con apposito atto di indirizzo nei confronti del Responsabile del Servizio Personale, le somme da allocare nel fondo risorse – parte risorse variabili – ai sensi dell’art. 68, comma 5, lettera b);

RITENUTO necessario provvedere all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance per il triennio 2022 - 2024, al fine di assegnare ai responsabili dei servizi gli obiettivi da conseguire nonché le dotazioni strumentali, umane e finanziarie necessarie per il relativo perseguimento;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.;

VISTO lo Statuto dell’Ente;

VISTI i pareri favorevoli, resi ai sensi dell’art. 49 del D.Lgs 267/2000, come da proposta 3 del 12/01/2022, allegati alla presente;

Con voti unanimi

DELIBERA

- 1) di approvare il Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance per gli esercizi finanziari 2022/2024 nel quale vengono riepilogati, per ciascun Settore di gestione le risorse umane affidate, gli obiettivi assegnati, gli indicatori di performance e le risorse finanziarie assegnate, allegato alla presente deliberazione e facente parte integrante e sostanziale dell’atto medesimo (allegati A – H e Piano Performance 2022/2024);
- 2) di approvare il prospetto concernente la ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati (allegati 12/2 12/7 del decreto legislativo n° 118/2011);
- 3) di affidare la gestione del PEG/Piano della Performance ai responsabili dei servizi per la realizzazione degli obiettivi affidati nel rispetto del vigente regolamento di contabilità e delle vigenti disposizioni di legge;
- 4) di provvedere ai sensi di legge alla pubblicazione sul sito dell’ente del PEG e di demandare all’ufficio competente la conseguente pubblicazione sul sito “Amministrazione Trasparente” del Piano Performance;

Di seguito, stante l’urgenza di provvedere ai successivi adempimenti, con voti unanimi favorevoli, palesi

DELIBERA

di dichiarare ai sensi dell’art. 134, comma 4, del TUEL, il presente atto immediatamente eseguibile.

Allegati:

Allegati da 12-2 a 12-7 DLgs 11-2021

Allegato A - Settore Organizzazione ed Inn. Tecn.

Allegato B - Settore Polizia Locale

Allegato C - Settore Servizi Generali

Allegato D - Settore Servizi alla Persona

Allegato E - Settore Pianificazione
Allegato F - Settore Gestione Territorio
Allegato G - Settore SUAP
Allegato H - Settore Servizi Finanziari
PIANO PERFORMANCE 2022-2024
Allegati da 12-2 a 12-7 DLgs 11-2021 Firmato Digitalmente
Allegato A - Settore Organizzazione ed Inn. Tecn. Firmato Digitalmente
Allegato B - Settore Polizia Locale Firmato Digitalmente
Allegato C - Settore Servizi Generali Firmato Digitalmente
Allegato D - Settore Servizi alla Persona Firmato Digitalmente
Allegato E - Settore Pianificazione Firmato Digitalmente
Allegato F - Settore Gestione Territorio Firmato Digitalmente
Allegato G - Settore SUAP Firmato Digitalmente
Allegato H - Settore Servizi Finanziari Firmato Digitalmente
PIANO PERFORMANCE 2022-2024 Firmato Digitalmente

Settori Interessati:

Tutti

Letto e sottoscritto

IL SINDACO
firmato digitalmente
BELLARIA Stefano

IL SEGRETARIO GENERALE
firmato digitalmente
AFFAITATI Annachiara